

Департамент образования и науки Ивановской области
**Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Кинешемский политехнический колледж»
(ОГБПОУ «Кинешемский политехнический колледж»)**

155800, Ивановская обл., г. Кинешма, ул. Григория Королева, д. 10

«Согласовано»
на заседании педагогического Штаба
колледжа Протокол № 1 от
26.01.2024г.

Принято с учетом мнения
родительского комитета (законных
представителей) обучающихся

Принято с учетом мнения
студенческого Штаба

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ

«Кинешемский политехнический колледж»

ДЛЯ ДОКУМЕНТОВ

Г. Т.Б. Герасименко

Введено в действие приказом

ОГБПОУ «Кинешемский

политехнический колледж»

от «08 февраля 2024 г.



**Положение
о Штабе воспитательной работы
ОГБПОУ «КИНЕШЕМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о Совете по профилактике правонарушений ОГБПОУ «КИНЕШЕМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
 - Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
 - Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;
 - Уставом колледжа.

1.2 Положение разработано в целях создания объективных условий для улучшения качества профилактической работы, усиления социальной и правовой защиты обучающихся в образовательном учреждении.

1.3 Штаб воспитательной работы (далее – Штаб) ОГБПОУ «КИНЕШЕМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (далее Колледж) является специальным органом, призванным коллективно решить основные вопросы профилактики правонарушений и дисциплинарных проступков студентов и защиты их прав, прежде всего, несовершеннолетних Колледжа.

1.4 В своей деятельности Штаб взаимодействует с комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами управления образованием, органами внутренних дел, общественными организациями и объединениями, родительской и студенческой общественностью.

1.5 Положение определяет порядок постановки на внутренний учет обучающихся с девиантным поведением, порядок работы Штаба и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы с обучающимися в ОГБПОУ «КИНЕШЕМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ».

1.6 Деятельность Штаба воспитательной работы основывается на принципах:

- законности;
- гуманного обращения с обучающимися;
- уважительного отношения к обучающемуся и его родителям (законным представителям);
- сохранения конфиденциальности информации об обучающемся и его родителях (законных представителях);
- поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов обучающихся.

1.7 Положение о Совете по профилактике правонарушений утверждается директором Колледжа.

II. Задачи штаба воспитательной работы

2.1 Задачами Штаба в Колледже являются:

2.1.1 Организация работы в Колледже по предупреждению правонарушений и дисциплинарных проступков.

2.1.2 Координация работы всех подразделений и должностных лиц Колледжа, занятых вопросами профилактики правонарушений и дисциплинарных проступков.

2.1.3 Организация работы по выявлению несовершеннолетних, а также семей, находящихся в социально опасном положении.

2.1.4 Рассмотрение вопросов нарушения Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка, Положения о студенческом общежитии и других локальных актов ОГБПОУ «КИНЕШЕМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ».

2.1.5 Выявление обстоятельств, приведших к нарушению и невыполнению студентами Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии, не выполнению учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, нарушению учебной дисциплины.

2.1.6 Формирование общепринятых норм культуры поведения, пропаганды здорового образа жизни.

2.2 К компетенции Штаба профилактики относится:

- разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, наркомании, токсикомании и алкоголизма среди обучающихся;

- разъяснение действующего законодательства прав и обязанностей обучающихся и их родителей (законных представителей);

- проведение индивидуально-воспитательной работы с обучающимися девиантного поведения;

- проведение просветительской деятельности по проблемам, включенным в сферу деятельности Штаба в соответствии с настоящим положением;

- организация работы с неблагополучными семьями, защита прав детей в данной ситуации;

- защита прав и представление ребенка в различных конфликтных ситуациях с участием как физических, так и юридических лиц (в рамках Международной Конвенции ООН по правам ребенка).

III. Состав Штаба и порядок его формирования

3.1 Состав и структура Штаба утверждается приказом директора колледжа. Формирование Штаба производится один раз в год по представлению зам. директора по УВР.

3.2 Организационно Совет состоит из председателя, секретаря и членов Штаба.

-Заместитель директора по УВР;

- советник директора по воспитанию связью с детскими общественными объединениями;

- председатель студенческого совета обучающихся;

- председатель первичного отделения движения Первых;

- социальный педагог;

-инспектор ПДН (по согласованию);

- социальный педагог;

- педагог-психолог;

- классные руководители;

- сотрудники, присутствие которых необходимо при рассмотрении вопросов, вынесенных на Совет профилактики;

- представители родительской общественности.

3.3. Председатель Штаба - заместитель директора по УВР:

- планирует и организует работу Штаба ;
- согласно утвержденному плану, или же по сложившейся обстановке определяет повестку дня, место и время проведения заседания Штаба ;
- подписывает протоколы заседаний и постоянно информирует директора колледжа о состоянии работы Штаба и принятых решениях для дальнейшей работы;
- информирует директора колледжа и членов Штаба о количественном и качественном состоянии правонарушений.

3.3 В отсутствии председателя Штаба его обязанности исполняет заместитель руководителя по учебной работе.

3.4 Секретарь Штаба:

- составляет проект повестки дня заседания Штаба, оповещает членов Штаба и приглашенных о дате и времени начала очередных и внеочередных заседаний;
- организует подготовку необходимых справочно-информационных материалов к заседаниям Штаба ;
- оформляет протоколы заседаний, осуществляет анализ и контроль хода выполнения принимаемых решений, информирует членов Штаба перед началом работы каждого очередного заседания;
- извещает родителей обучающегося о постановке на внутренний учет колледжа (при необходимости выдается выписка из решения Штаба) через классного руководителя.

3.6. Члены Штаба :

- присутствуют на заседаниях Штаба;
- вносят предложения при разработке плана работы Штаба, повестки дня заседаний, по порядку обсуждения вопросов и принятию решений;
- участвуют в обсуждении материалов Штаба и его проектов, постановлений по обсуждаемым вопросам повесток дня заседаний;
- в отдельных случаях могут представлять совет и участвовать в работе взаимодействующих органов по профилактике правонарушений обучающихся.

IV. Полномочия Штаба правонарушений

4.1 В полномочия Штаба правонарушений в Колледже входит:

4.1.1 Приглашать на заседания Штаба студентов, их родителей или законных представителей.

4.1.2 Проводить беседы с ними, их родителями, законными представителями.

4.1.3 Решение Штаба правонарушений является достаточным основанием для проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего (постановка на учет внутри Колледжа).

4.1.4 Штаб воспитательной работы вправе рекомендовать администрации Колледжа: выходить с представлениями в КДН и ЗП района, в ПДН ОВД, УВД, в отдел образования района, в прокуратуру района:

- по вопросам осуществления мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних;
- по выявлению и устраниению причин и условий, способствующих безнадзорности;
- по применению мер воздействия в отношении студентов, их родителей или законных представителей, в случае, если меры, принятые Советом по профилактике правонарушений и администрацией колледжа, являются недостаточными, а также, если планируемые меры не входят в компетенцию Штаба правонарушений.

4.2 Проведение индивидуальной профилактической работы со студентом совместно с родителями или законными представителями.

V. Меры воздействия и порядок их применения

5.1 Штаб колледжа при рассмотрении вопросов о поведении обучающихся, может применять следующие меры воздействия:

- ограничиться обсуждением;
- вынести дисциплинарное взыскание (замечание или выговор);
- выселить из общежития;
- казать содействие по вовлечению в организованные формы досуга;
- организовать постановку на внутриколледжный учет;
- направить материалы в отношении несовершеннолетнего обучающегося для рассмотрения на заседание комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- ходатайствовать перед администрацией об отчислении из Колледжа в случаях, предусмотренных Законом РФ «Об образовании», а также за совершение противоправных действий и неоднократное нарушение Устава колледжа;
- при выявлении родителей (законных представителей), уклоняющихся от ответственности за воспитание своих детей, ходатайствовать перед органами внутренних дел о принятии к родителям (законным представителям) мер административного воздействия;
- ходатайствовать перед КДН и ЗП о применении мер воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством РФ.

5.2 Штаб на своих заседаниях рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции. Заседания Штаба профилактики проходят регулярно, но не реже двух раз в квартал. Ход и решения заседаний оформляются секретарем Штаба профилактики протоколами.

5.3 Классный руководитель учебной группы: приглашает на заседание Штаба профилактики обучающихся и их законных представителей через доведение информации по телефону или в письменном виде с обязательной

обратной связью (подтверждение явки - наличие подписи родителей в извещении); готовит краткую характеристику с указанием проблем (в учебе и поведении) и информацию о проделанной работе; готовит документы (представление) на обучающихся по вопросу постановки или снятия обучающихся с внутриколледжного учета. Члены Штаба : присутствуют на заседаниях Штаба ; вносят предложения по порядку обсуждения вопросов и принятию решений.

5.4 Деятельность Штаба профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Штаба профилактики и утверждается директором колледжа. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся корректизы.

5.5 Штаб взаимодействует с КДН и ЗП при органе местного самоуправления, проводящем профилактическую воспитательную работу.

5.6 Сводная информация об учебной группе (социальный паспорт группы) заполняется в начале учебного года классными руководителями. Соответствующая документация хранится у социального педагога один учебный год.

5.7 На заседания Штаба профилактики приглашаются обучающиеся, пропустившие занятия без уважительной причины, неуспевающие, употребляющие спиртосодержащие напитки, наркосодержащие вещества, допускающие нарушения правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и общественного порядка.

5.8 Несовершеннолетние обучающиеся в отсутствии родителей или их законных представителей на Штаб не допускаются.

5.9 В случае неявки обучающегося и законных представителей несовершеннолетнего обучающегося без уважительной причины Штаб имеет право рассмотреть вопрос в их отсутствие и выйти с предложением к администрации колледжа о наложении дисциплинарного взыскания, вплоть до отчисления обучающегося из колледжа, постановки на внутриколледжный учет.

VI. Основания для постановки обучающихся на внутриколледжный учет

6.1 Основаниями для постановки на учет обучающихся являются систематические нарушения (два и более нарушения в течение 2-х месяцев обучения) Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка и других нормативных локальных актов:

- длительные (систематические) пропуски учебных занятий в связи с беспризорностью, безнадзорностью, склонностью к бродяжничеству, нежеланием обучаться, неофициальным трудоустройством и т.п ;
- неуспеваемость обучающихся по учебным дисциплинам;

- антиобщественное поведение (девиантное поведение, оценка которого не подпадает под квалификацию общественно опасного деяния, предусмотренного уголовным законодательством);
- употребление обучающимися психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков, курение;
- совершение обучающимся правонарушения, повлекшего за собой меры административного взыскания;
- совершение обучающимся правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- постановка обучающегося на учет в КДН и ЗП, ОДН;
- неоднократные проявления грубости по отношению к работникам и другим обучающимся колледжа;
- пренебрежительное отношение к имуществу колледжа.

6.2 Постановка обучающегося на учет осуществляется решением Штаба профилактики на основании докладных педагогов (классных руководителей учебных групп, воспитателей), анализе учёта посещаемости, успеваемости, решения КДН, педагогического Штаба .

VII. Термины, определения, обозначения и сокращения

7.1 Термины и определения

В настоящем документе использованы термины и определения, принятые в образовательной деятельности Российской Федерации, в т. ч.:

- девиантное (от лат. *deviatio* - отклонение, *deviant* (фр.) отклоняющийся) поведение - поведение индивида в группе или группы лиц, характеризующееся его несоответствием сложившимся ожиданиям, моральным и правовым требованиям общества.
- правонарушение - виновное, противоправное деяние, имеющее общественно-опасный характер, наносящее вред правопорядку и влекущее за собой правовую ответственность.
- проступок (гражданско-правовой, административный, дисциплинарный) - виновное противоправное деяние, не являющееся общественно опасным, влекущее применение не наказания, а взыскания;
- преступление - виновно совершенное общественно опасное деяние, запрещенное Уголовным Кодексом под угрозой наказания;
- антиобщественные действия - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц.

7.2 Обозначения и сокращения

- РФ - Российская Федерация

- ОГБПОУ «КИНЕШЕМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ», колледж - государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики»;
- СП - Штаб ;
- ВР - воспитательная работа;
- КДН и ЗП - комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав.

РАЗРАБОТЧИК:

Зам. директора по УВР



Ж.А. Юрицкая