

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
ОГБПОУ «Кинешемский политехнический
колледж»

_____ М.А. Виноградова
(протокол от _____ 2018 г. № ____)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ «Кинешемский
политехнический колледж»

_____ В.Н. Поваров
(приказ от 01.02.2018 г. № 13)

Положение

о порядке привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов от физических и юридических лиц в ОГБПОУ "Кинешемский политехнический колледж"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Порядке привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов от физических и юридических лиц в ОГБПОУ «Кинешемский политехнический колледж» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- ФЗ – 273 от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;
- Инструктивным письмом Минобрнауки РФ от 15.12.1998 года № 57 «О внебюджетных средствах образовательного учреждения»;
- Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Уставом ОГБПОУ "Кинешемский политехнический колледж" и другими нормативно-правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для развития колледжа, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха обучающихся;
- эффективного использования внебюджетных средств.

1.3. Настоящее Положение регулирует привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований.

1.4. Основным источником финансирования колледжа является бюджет субъекта Российской Федерации – бюджет Ивановской области.

Источники финансирования колледжа, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение колледжем дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращение объемов финансирования образовательного учреждения из бюджета субъекта Российской Федерации - бюджета Ивановской области.

1.5. Дополнительными источниками финансирования колледжа могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и юридических лиц;
- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом ОГБПОУ "Кинешемский политехнический колледж" .

1.7. Привлечение колледжем внебюджетных средств является правом, а не обязанностью колледжа.

1.8. Основным принципом привлечения внебюджетных средств ОГБПОУ "Кинешемский политехнический колледж" является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.9. Настоящее Положение принимается по согласованию с первичной профсоюзной организацией ОГБПОУ "Кинешемский политехнический колледж".

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся и воспитанников.

Органы самоуправления в колледже - общее собрание работников, педагогический совет, родительский комитет и т.п. (далее по тексту – органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления колледжа и их компетенция определяются уставом колледжа, положением о

соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым колледжем самостоятельно и утвержденным руководителем колледжа.

Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение – развитие колледжа.

Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – развитие колледжа.

Жертвователем – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый - колледж, принимающий целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «колледж» используются в равных значениях.

3. УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ КОЛЛЕДЖЕМ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ

3.1. Пожертвования и целевые взносы могут привлекаться колледжем только на добровольной основе.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Администрация колледжа вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам, в том числе к родителям (законным представителям) с просьбой об оказании помощи колледжу с указанием цели привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов

3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого колледжу имущества, развитие и укрепление материально - технической базы колледжа, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период воспитательного и образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности колледжа и действующему законодательству Российской Федерации.

3.5. Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается педагогическим советом колледжа с указанием цели их привлечения. Руководитель колледжа представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

3.6. При внесении целевых взносов на основании решения педагогического совета о целевых взносах жертвователи в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств колледжу на определенные цели (целевые взносы) по прилагаемой к настоящему Положению форме (Приложение № 1).

3.7. Решение о внесении целевых взносов и о размере целевых взносов физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) принимается самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению колледжа к указанным лицам.

3.8. Целевые взносы родителей (законных представителей) обучающихся перечисляются на расчетный счет колледжа открытый в банке.

3.9. Целевые взносы юридических и физических лиц оформляются договором.

3.10. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет руководитель колледжа по объявленному целевому назначению по согласованию с органами самоуправления колледжа, принявшими решение о привлечении средств, и учредителем.

3.11. Руководитель колледжа организует бухгалтерский учет целевых взносов в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

4. УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ КОЛЛЕДЖЕМ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1. Добровольные пожертвования колледжу могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

4.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

- 4.3. Добровольные пожертвования физических лиц, в том числе родителей (законных представителей), в виде денежных средств вносятся на внебюджетный счет колледжа.
- 4.4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических лиц вносятся ими на расчетный счет колледжа открытого в банке.
- 4.5. Имущество, переданное колледжу безвозмездно, оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс ОГБПОУ "Кинешемский политехнический колледж" в соответствии с действующим законодательством.
- 4.6. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.7. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет руководитель колледжа. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной руководителем сметой доходов и расходов, согласованной с органами самоуправления колледжа и учредителем.
- 4.8. Руководитель колледжа при привлечении и расходовании благотворительных средств (добровольных пожертвований) должен:
- производить прием средств по договору пожертвования, заключенному в установленном порядке, в котором должны быть отражены: конкретная цель использования, сумма взноса, реквизиты жертвователя, дата внесения средств, обособленный учет этих средств, наименование имущества;
 - оформить в виде акта с подписями руководителя, материально ответственного лица колледжа и жертвователя отчет о расходовании благотворительных средств (добровольных пожертвований) не позднее чем через 1 месяц после использования;
 - оформить постановку на отдельный баланс имущества, полученного от жертвователей и (или) приобретенного за счет снесенных ими средств;
 - не допускать принуждения со стороны работников колледжа и родительской общественности к внесению благотворительных средств (добровольных пожертвований) родителями (законными представителями) обучающихся;
 - не допускать неправомочных действий органов самоуправления колледжа в части привлечения добровольных пожертвований: данную работу могут проводить только педагогический совет и родительские комитеты.
- 4.9. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 г № 174 н.
- 4.10. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

- 5.1. Внебюджетные средства (благотворительные пожертвования) расходуются на уставные цели.
- 5.2. Если цели пожертвований не обозначены, то колледж вправе направлять на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности колледжа.
- 5.3. Внебюджетные средства (благотворительные пожертвования) расходуются на приобретение:
- учебно-методических пособий;
 - инструментов и оборудования;
 - материалов для уроков учебной (производственной) практик;
 - подписных изданий;
 - оборудования и инвентаря,
- для осуществления текущего ремонта здания, помещений, классов.
- 5.4. Внебюджетные средства (благотворительные пожертвования) расходуются на:
- содержание и обслуживание множительной и копировальной техники;
 - создание интерьеров, эстетического оформления колледжа;
 - благоустройство территории колледжа;
 - услуги по содержанию имущества.

6. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОННОСТИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

- 6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств в колледж осуществляется ее учредителем в соответствии с настоящим Положением.
- 6.2. Руководитель колледжа обязан отчитываться перед учредителем и родителями (законными

представителями) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников, не реже одного раза в год.

6.3. Запрещается отказывать гражданам в приеме в колледж или исключить из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

6.4. Запрещается вовлекать обучающихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и колледжем.

6.5. Работникам колледжа запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств родителей (законных представителей) обучающихся (вступительный взнос при приеме на учебу в колледж, принудительный сбор денег на ремонт и т.п.).

7. ПОЛНОМОЧИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

7.1. В рамках настоящего Положения к полномочиям педагогического совета относятся:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития колледжа;
- определение рекомендаций о размере добровольных пожертвований и целевых взносов, которые будут внесены родителями (законными представителями) и иными физическими и юридическими лицами;
- определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств;
- определение формы отчетности, по которой представляется отчет жертвователям с указанием сроков предоставления отчета;
- осуществление контроля за использованием пожертвований жертвователей на нужды колледжа.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Руководитель колледжа несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование целевых взносов, добровольных пожертвований.

Приложение №1
к Положению о порядке привлечения
и расходования добровольных пожертвований
и целевых взносов от физических и юридических лиц
в ОГБПОУ «Кинешемский политехнический колледж»

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ

город Кинешма

« ____ » _____ № _____

Мы, нижеподписавшиеся,

(полное наименование организации и уполномоченного лица, или фамилия, имя отчество и место жительства физического лица)

именуемый (ая) в дальнейшем Жертвователь, с одной стороны, и ОГБПОУ «Кинешемский политехнический колледж», именуемый в дальнейшем Колледж, в лице директора Поварова Владимира Николаевича, действующего на основании устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Для пожертвования в форме непосредственной передачи имущества:

1. Жертвователь передает Колледжу в качестве пожертвования

(указать, что именно: денежные средства в сумме, имущество, права и т.п.)

Для обещания пожертвования:

2. Жертвователь обязуется передать Колледжу

(указать срок, дату либо событие, при наступлении которого будет произведено пожертвование)

в качестве пожертвования

(указать, что именно: денежные средства в сумме, имущество, права и т.п.)

3. Пожертвование должно быть использовано на

(указать цели использования денежных средств или иного имущества)

4. Колледж принимает пожертвование и обязуется:

- а) использовать его по целевому назначению;
- б) вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества;
- в) незамедлительно известить Жертвователя, если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

5. Жертвователь вправе:

- а) контролировать использование пожертвования по целевому назначению;
- б) требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменения Колледжем этого назначения в силу изменившихся обстоятельств без согласия Жертвователя.

6. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

Подписали:

КОЛЛЕДЖ

Директор ОГБПОУ "Кинешемский
политехнический колледж"

_____ В.Н. Поваров

М.П.

ЖЕРТВОВАТЕЛЬ
