

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ «Кинешемский
политехнический колледж»

В.Н. Поваров

«02» сентября 2015 г.

Приказ №1346/Д от 02.09.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Уполномоченном по правам ребенка в ОГБПОУ «Кинешемский политехнический колледж»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Уполномоченном по правам ребенка в ОГБПОУ «Кинешемский политехнический колледж» (далее — Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН по правам ребенка, Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом РФ "Об образовании в Российской Федерации", N 273-ФЗ от 29.12.2012, Федеральным законом «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.1996 № 159-ФЗ.

1.2. Уполномоченный по правам ребенка в ОГБПОУ «Кинешемский политехнический колледж» (далее — колледж) вводится в целях усиления гарантий защиты прав, свобод и законных интересов (далее - прав) участников образовательного процесса в образовательном учреждении, обеспечения эффективной защиты прав и интересов ребенка, а также восстановления нарушенных прав.

1.3. Деятельность Уполномоченного осуществляется на общественных началах. Она не противоречит функциональным обязанностям иных органов колледжа, не отменяет и не влияет на пересмотр их компетенций.

1.4. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, их родители (законные представители), а также педагогические работники образовательного учреждения.

II. Основные функции и задачи Уполномоченного

2.1. Основными задачами Уполномоченного являются:

- содействие правовому просвещению участников образовательного процесса;
- всемерное содействие восстановлению нарушенных прав участников образовательного процесса;
- оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам соблюдения прав человека, прав ребенка;
- регулирование взаимоотношений участников образовательного процесса в конфликтных ситуациях, связанных с соблюдением прав человека, прав ребенка;
- обеспечение взаимодействия семей, учителей и детей по вопросам защиты прав ребенка, прав человека;
- содействие правовому просвещению участников образовательного процесса;
- информационно-аналитическая работа.
- информирование общественности о состоянии соблюдения и защиты прав, свобод и законных интересов ребенка в колледже.

2.2. Приоритетным в деятельности Уполномоченного является защита прав, свобод и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и иных детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.3. Уполномоченный при осуществлении своих полномочий независим и не подотчетен должностным лицам.

2.4. Деятельность Уполномоченного строится на основе принципов независимости, справедливости, инициативности, ответственности, гуманности, открытости, объективности и доступности, а также взаимодействия и сотрудничества с органами государственной власти, органами местного самоуправления города Иваново, их должностными лицами, ответственными за обеспечение и защиту прав, свобод и законных интересов ребенка.

2.5. Уполномоченный осуществляет сотрудничество с Уполномоченным по правам ребенка в Ивановской области, некоммерческими организациями и общественными объединениями.

III. Порядок назначения и освобождения Уполномоченного.

3.1. Уполномоченный назначается директором колледжа.

3.2. Назначение Уполномоченного оформляется приказом по колледжу.

3.3. Полномочия Уполномоченного прекращаются с момента назначения нового Уполномоченного.

3.4. Полномочия Уполномоченного досрочно прекращаются в случае:

- а) письменного заявления Уполномоченного о сложении своих полномочий;
- б) неспособности по состоянию здоровья или иным причинам в течение длительного времени (не менее 4 месяцев подряд) исполнять обязанности Уполномоченного;
- в) ненадлежащего исполнения своих обязанностей.

IV. Компетенция Уполномоченного.

4.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением, и в рамках образовательного процесса. Он не принимает управленческих решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностных лиц колледжа.

4.2. Для реализации задач Уполномоченный имеет право:

- посещать занятия, родительские собрания, заседания педагогического совета или иных органов самоуправления колледжа, совещания, проводимые директором колледжа;
- получать пояснения по спорным вопросам от всех участников образовательного процесса;
- проводить самостоятельно или совместно с органами самоуправления и, или администрацией колледжа проверку фактов нарушения прав участников образовательного процесса;
- заниматься решением проблем по собственной инициативе при выявлении фактов грубых нарушений прав участников образовательного процесса;
- пользоваться помощью участников образовательного процесса при решении вопросов, относящихся к его компетенции;
- вносить рекомендации (письменные и устные) администрации, педагогическому совету, органу самоуправления лицея, предлагать меры для разрешения конфликта;
- представлять свое мнение, оценки и предложения, как общего характера, так и по конкретным вопросам по результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав участников образовательного процесса педагогическому совету или иным органам самоуправления и администрации колледжа.

4.3. Уполномоченный обязан:

- содействовать разрешению конфликта путем конфиденциальных переговоров;
- содействовать повышению информированности о правах ребенка, как самих детей, так и взрослых;
- в случае систематических нарушениях прав участников образовательного процесса или унижения их достоинства Уполномоченный вправе выступить с устным докладом на заседании педагогического совета колледжа.

4.4. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными конфиденциальные сведения о частной жизни других лиц без их письменного согласия.

4.5. В целях выполнения своей функции и задач Уполномоченный:

- а) осуществляет консультативную деятельность, в частности:
 - прием родителей или лиц их заменяющих, рассмотрение заявлений и обращений о нарушениях прав обучающихся, жалоб на действия (бездействие) или решения государственных органов Ивановской области, органов местного самоуправления и их должностных лиц, нарушающих права обучающихся.

- оказывает или содействует в оказании детям, а также их законным представителям, бесплатной юридической помощи в случае нарушения прав и законных интересов ребенка.
- в необходимых случаях содействует оказанию иных видов помощи консультативного и специализированного характера (установление контактов с Уполномоченным по правам ребенка в Ивановской области, благотворительными организациями и т.д.) с целью защиты и реализации прав несовершеннолетних;
- б) осуществляет экспертно-аналитическую деятельность, в частности: проверяет совместно с компетентными государственными органами, должностными лицами и государственными служащими сообщения о фактах нарушения прав, свобод и законных интересов обучающихся;
- в) осуществляет просветительскую деятельность (просвещение обучающихся, родителей или законных представителей в вопросах прав ребенка; пропаганда среди обучающихся и их законных представителей, а также должностных лиц, принципов соблюдения прав, свобод и законных интересов ребенка);
- г) принимает в пределах своей компетенции меры по урегулированию споров между детьми, а также их законными представителями, с одной стороны, и органами государственной власти, органами местного самоуправления г. Кинешмы, их должностными лицами, организациями города Кинешмы, действия которых обжалуются, с другой стороны; детьми, с одной стороны, и их законными представителями, с другой стороны;
- д) информирует правоохранительные органы о фактах нарушения прав, свобод и законных интересов ребенка;
- е) осуществляет сбор, изучение и анализ информации по вопросам обеспечения и защиты прав, свобод и законных интересов обучающихся колледжа;
- ж) издает методические материалы по вопросам соблюдения прав ребенка;
- з) взаимодействует с органами опеки и попечительства, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- и) взаимодействует с государственными органами, органами местного самоуправления, их должностными лицами, обеспечивающими защиту прав и законных интересов детей.

V. Процедура рассмотрения Уполномоченным обращений участников образовательного процесса.

5.1. Уполномоченный рассматривает обращения только участников образовательного процесса (обучающихся, педагогических работников, родителей (законных представителей несовершеннолетних)), касающиеся нарушения их прав, связанных с осуществлением образовательного процесса.

5.2. Не подлежат рассмотрению жалобы:

- по вопросам, связанным с оплатой труда и поощрением членов трудового коллектива;
- на дисциплинарные взыскания;
- на организацию образовательного процесса (распределение учебной нагрузки среди преподавателей и ее изменение в течение учебного года, распределение кабинетов, классного руководства);
- на действия и решения государственных и муниципальных органов образования.

5.3. Обращение подается Уполномоченному в срок не позднее 2-х недель со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда Заявителю стало известно об их нарушениях. Обращение может подаваться как в письменной, так и в устной форме, с обязательной регистрацией в журнале учета обращений граждан.

Письменное обращение должно содержать Ф.И.О, почтовый либо электронный адрес Заявителя, по которому должен быть направлен ответ, изложение существа вопроса, личную подпись и дату. При устном обращении – номер контактного телефона, по которому можно связаться с Заявителем.

Датой обращения Заявителя является день поступления обращения Уполномоченному.

5.4. Уполномоченный, получивший обращение:

- принимает его к рассмотрению;
- разъясняет Заявителю другие меры, которые могут быть предприняты для защиты прав Заявителя;

- обращается к администрации училища с ходатайством о проведении проверки по фактам выявленных нарушений;
- в случае необходимости обращается за разъяснениями к представителю Уполномоченного по правам ребёнка в Ивановской области;
- в случае необходимости передает обращение органу или должностному лицу, к компетенции которых относится разрешение обращения по существу, если на то есть согласие Заявителя.

5.5. Уполномоченный вправе отказать о принятии обращения к рассмотрению, мотивированно обосновав свой отказ.

5.6. О принятом решении Уполномоченный в семидневный срок уведомляет заявителя.

5.7. Уполномоченный взаимодействует:

- с государственными и муниципальными органами управления образованием;
- представителем Уполномоченного по правам ребёнка в муниципальном образовании, Уполномоченным по правам ребёнка в Ивановской области;
- комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- подразделением по делам несовершеннолетних ОУУПи ПДН МО МВД РФ «Кинешемский»;
- органами опеки и попечительства, органами социальной защиты населения и с другими.

VI. Обеспечение деятельности Уполномоченного.

6.1. Администрация колледжа не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.

6.2. Для оказания консультативной помощи при Уполномоченном может создаваться Общественный экспертный совет по вопросам, касающимся прав, свобод и законных интересов ребенка, состоящий из специалистов, имеющих необходимые знания в этой области.

6.3. Уполномоченный вправе иметь помощников, работающих на общественных началах.

(Принято на заседании педагогического совета Протокол № 1 от 31.08.2015 г.)