

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КИНЕШЕМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ И ТОРГОВЛИ

---

**СОГЛАСОВАНО:**

Педагогическим советом  
ОГБПОУ Кинешемский колледж  
индустрии питания и торговли  
Протокол № 1 от 30.08.2023

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ОГБПОУ Кинешемский колледж  
индустрии питания и торговли  
Г.С. Чумаченко  
Приказ № 162 от 30.08.2023



**РАССМОТРЕНО** на заседании  
совета обучающихся колледжа

Протокол № 1 от 30.08.2023

**СОГЛАСОВАНО:**

Советом родителей (законных представителей)  
обучающихся ОГБПОУ Кинешемский колледж  
индустрии питания и торговли

Протокол № 1 от 30.08.2023

**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка обучающихся**  
областного государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
Кинешемский колледж индустрии питания и торговли

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила) областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Кинешемский колледж индустрии питания и торговли (далее - образовательная организация, колледж) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и другими локальными нормативными актами колледжа и устанавливают нормы поведения обучающихся во время учебного процесса в здании и на территории колледжа.

1.2. Цель настоящих Правил создание в колледже нормальной рабочей обстановки, способствующей успешному освоению каждым обучающимся образовательных программ по избранной профессии или специальности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

1.3. Обучающимся является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом директора для освоения образовательных программ среднего профессионального образования и (или) профессионального обучения.

1.4. При зачислении в колледж каждый обучающийся знакомится с настоящими Правилами под роспись.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

2.1 Образовательный процесс включает в себя теоретическое, практическое обучение, воспитательную работу, а также самостоятельную работу обучающихся.

2.2 Содержание и организация образовательного процесса регламентируются учебными (тематическими) планами, программами в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Содержание и организация воспитательной работы определяется годовым планом воспитательной работы колледжа, планами работы классных руководителей.

2.3 Учебный год в колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься образовательной организацией при реализации образовательной программы среднего профессионального образования по заочной форме обучения не более чем на три месяца.

2.4. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.5. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.6. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

2.7. В колледже устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.8. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается 45 минут. Занятия по учебным дисциплинам проводятся по два академических часа (далее - «пара» – 1 ч. 30 мин.).

Начало занятий в 8 ч. 30 мин. Устанавливается три перерыва между парами - 10 минут, один перерыв для приема пищи продолжительностью - 20 минут, и один – 5 минут соответственно.

2.9. Обучение в колледже производится по утвержденным учебным планам по каждой профессии/специальности в учебных группах, а также по индивидуальным учебным планам обучающихся.

2.10. Приказом директора колледжа для руководства каждой группой обучающихся назначается классный руководитель (куратор).

2.11. Обучающимся в колледже предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.12. Ежедневное распределение учебного времени в целях реализации образовательных программ регламентируется расписанием занятий, утверждаемым директором колледжа.

2.13. При прохождении производственной практики на предприятиях обучающиеся подчиняются внутреннему трудовому распорядку предприятия.

2.14. Освоение основных профессиональных образовательных программ контролируется и завершается соответствующими видами аттестации для определения соответствия объёма и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационным характеристикам, федеральным государственным образовательным стандартам во время экзаменационной сессии.

2.15. Зачёты по учебным дисциплинам и МДК проводятся после окончания чтения лекций, выполнения практических занятий, лабораторных и контрольных работ до начала экзаменационной сессии.

2.16. Целью экзаменов по всей учебной дисциплине МДК или её части является оценка работы студента за курс (семестр): приобретенные им знания,

их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять их на практике. Экзамены сдаются студентами в составе учебной группы в период экзаменационной сессии. Сроки экзаменационных сессий определяются календарным учебным графиком.

2.17. Студенты допускаются к экзаменационной сессии решением педагогического совета, при условии полного выполнения требований учебного плана, сдачи зачётов, практических и лабораторных работ по учебным дисциплинам МДК данного семестра. Студенты, не сдавшие всех, или части зачётов до наступления экзаменационной сессии, к экзаменационной сессии не допускаются. По приказу директора колледжа им устанавливается срок ликвидации задолженностей.

2.18. На экзамен студент обязан иметь при себе зачётную книжку. Если студент сдаёт экзамен повторно, то он обязан предъявить преподавателю допуск к экзамену.

2.19. Студенту выставляется оценка:

- «отлично», если студент показал глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, быстро принимает правильные решения.

- «хорошо», если студент твёрдо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, правильно применяет полученные знания при решении практических вопросов.

- «удовлетворительно», если студент имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, не допускает грубых ошибок в ответе, требует в отдельных случаях наводящих вопросов для принятия решения, допускает отдельные неточности.

- «неудовлетворительно», если студент допускает грубые ошибки в ответе, не владеет учебным материалом и терминологией, не может применять полученные знания на практике.

2.20. Посещаемость и пропуски занятий студентами: студент обязан посещать все виды учебных занятий, предусмотренные учебным планом специальности или профессии и включённые в расписание занятий. Учёт посещаемости студентов ведёт староста (в случае её отсутствия заместитель старосты) учебной группы по журналу посещаемости учебных занятий. Независимо от причины отсутствия студента на занятиях, староста учебной группы обязан отмечать отсутствие студента в журнале посещаемости. Отметки о причине отсутствия (уважительной или неуважительной), производятся в журнале посещаемости классным руководителем (куратором). За пропуск занятий без уважительной причины к студенту могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до отчисления из колледжа. За невыполнение студентом своих обязанностей и нарушение Правил внутреннего распорядка колледжа к нему могут быть применены дисциплинарные взыскания.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Обучающимся предоставляются следующие академические права на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами колледжа;

- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, в порядке, установленном локальными нормативными актами колледжа (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого колледжем, после получения основного общего образования;

- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в колледже, в установленном локальными нормативными актами колледжа порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

- зачет колледжем в установленном локальным нормативным актом порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- академический отпуск в порядке и по основаниям, установленным Приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за

ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами колледжа;

- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены Приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 февраля 2017 года № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

- восстановление для получения образования в колледже, в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами колледжа;

- участие в управлении колледжем в порядке, установленном его Уставом;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией.

другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в колледже;

- обжалование актов колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой колледжа;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами культуры и объектами спорта колледжа;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой колледжем;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, и экспериментальной и инновационной деятельности в порядке, установленном локальными нормативными актами колледжа;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами колледжа.

### 3.2. До начала занятий обучающиеся обязаны:

- при входе в колледж предъявлять сотруднику охраны студенческий билет в раскрытом виде;
- при проходе в колледж запрещено проносить колющие, огнестрельные предметы и взрывоопасные вещества, способные нанести вред здоровью обучающихся и сотрудников;
- приходить в колледж не позднее, чем за 10 минут до начала занятий, в чистой одежде и в опрятном виде, имея при себе все необходимые учебные материалы и письменные принадлежности;
- после входа в колледж оставить в гардеробе верхнюю одежду, привести в порядок одежду и причёску, занять своё место в учебных кабинетах (мастерских, лабораториях), подготовить все необходимые к уроку принадлежности.

### 3.3. Во время занятий:

- обучающиеся должны встать при входе в кабинет (в учебную мастерскую, лабораторию) (далее кабинет) преподавателя (мастера производственного обучения) (далее - преподавателя) и любого взрослого, вошедшего в кабинет;
- обучающиеся могут садиться после приветствия и разрешения преподавателя;
- при выходе преподавателя или другого взрослого из кабинета обучающиеся также должны встать;
- во время учебного занятия обучающимся запрещается шуметь, нарушать дисциплину, отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся разговорами, играми и другими, не относящимися к учебному процессу занятиями;
- для того чтобы что-либо сказать, попросить, задать вопрос, обучающийся должен поднять руку и говорить только после разрешения преподавателя;
- звонок об окончании занятий даёт преподавателю право определить точное время окончания занятия и объявить обучающимся об его окончании;
- в случае пропуска занятия обучающийся обязан представить преподавателю или классному руководителю (куратору) документ, подтверждающий уважительность причины отсутствия.

Пропускать занятия и опаздывать на занятия без уважительной причины не разрешается.

### 3.4. На переменах и после окончания занятий обучающиеся обязаны:

- привести в порядок своё учебное (рабочее) место;
- выйти из кабинета (мастерской, лаборатории);

- подчиняться законным требованиям дежурных преподавателей и обучающихся дежурной группы, а также работников колледжа.

### 3.5. Обучающимся запрещается:

- уходить из колледжа во время занятий без разрешения заместителя директора по ППССЗ, заместителя директора по ППКРС или заместителя директора по УВР;

- самовольно покидать спортивные, культурные и внеклассные мероприятия;

- приносить и использовать в здании колледжа и на его территории оружие, взрывчатые и огнеопасные вещества, горючие жидкости, пиротехнические изделия, газовые баллончики, ядовитые вещества;

- приносить и употреблять в здании колледжа и на его территории спиртные напитки, наркотические или иные токсические средства и психотропные вещества;

- находиться в здании и на территории колледжа в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- курить в здании и на территории колледжа;

- пользоваться сотовыми телефонами в учебное время во всех кабинетах и рекреациях учебных корпусов; - бегать по зданию колледжа, находиться вблизи от оконных проёмов и радиаторов центрального отопления;

- оставлять в кабинетах, мастерских, коридорах и рекреациях мусор;

- находиться в помещениях колледжа в верхней одежде и в головных уборах, в одежде и головных уборах с признаками религиозной принадлежности.

## **4. ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРИМЕНЕНИЕ ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ВЗЫСКАНИЙ**

4.1. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской, общественной и спортивной жизни колледжа для студентов устанавливаются следующие формы морального и материального поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение ценным подарком;
- награждение Почетной грамотой колледжа;
- иные меры поощрения.

Поощрения объявляются приказом директора, доводятся до сведения всего коллектива и хранятся в личном деле студента

4.2. За неисполнение или нарушение Устава колледжа, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов колледжа по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся может быть применено дисциплинарное взыскание в порядке, установленном Приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».



## **5. ВНУТРЕННЯЯ ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ**

5.1. В каждой учебной группе обучающиеся избирают из своего состава старосту. Староста учебной группы избирается на учебный год, взаимодействует и подчиняется непосредственно классному руководителю группы.

5.2. Обязанности старосты учебной группы:

- поддержание дисциплины в группе;
- содействие в организации и проведении массовых и других мероприятий;
- оказание помощи классному руководителю в руководстве учебной группой;
- представление интересов обучающихся своей учебной группы в органах самоуправления колледжа по всем вопросам обучения и воспитания;
- осуществление связи учебной группы с руководителями и органами самоуправления колледжа по всем вопросам.

5.3. Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми обучающимися учебной группы.