

«Согласовано»

Председатель первичной
профсоюзной организации
ОГБПОУ Ивановский
педагогический колледж

«Утверждаю»

Директор ОГБПОУ Ивановский
педагогический колледж

М.П. _____ О.Д. Бирюкова

(подпись)

Протокол № 28 от 23.03.2021 г.



М.П. _____ Н.Г. Карасева

(подпись)

Приказ № 53-П от 23.03.2021 г.



**Положение об оплате труда работников
областного государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Ивановский педагогический колледж
имени Д.А. Фурманова»
(ОГБПОУ Ивановский педагогический колледж)**

Юридический адрес:

153002, г. Иваново, проспект Ленина, 41

Телефон: 8 (4932) 32-51-02, 37-20-87

E-mail: ikolledg@mail.ru

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ивановский педагогический колледж имени Д.А. Фурманова» (ОГБПОУ Ивановский педагогический колледж) (далее – Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ), иными законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации (далее – РФ) и Ивановской области, Постановлением Правительства Ивановской области от 30.10.2008 г. № 285-п «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Ивановской области и органов государственной власти Ивановской области», Постановлением Правительства Ивановской области от 31.12.2008 г. № 371-П «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Ивановской области, подведомственных Департаменту образования Ивановской области», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и Постановлением Минтруда РФ от 30.06.2003 г. №41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

1.2. Данное Положение регулирует порядок оплаты труда работников ОГБПОУ Ивановский педагогический колледж (далее – образовательное учреждение, учреждение), определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников учреждения, повышения заинтересованности в конечных результатах труда, совершенствования управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), повышающих коэффициентов и иных выплат стимулирующего характера, выплат компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор работника.

1.4. Заработная плата предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ.

1.5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени, выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда (МРОТ), установленного законодательством РФ.

В случае если установленная в соответствии с настоящим Положением месячная заработная плата работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), оказывается ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, работнику учреждения производится доплата до установленного федеральным законом

минимального размера оплаты труда.

В составе заработной платы (части заработной платы), не превышающей минимального размера оплаты труда, компенсационные выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (повышенная оплата сверхурочной работы, работы в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни), не учитываются.

2. Порядок расчета заработной платы работников

2.1. Заработная плата работников учреждения определяется на основе:

- отнесения должностей работников к соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) и квалификационным уровням в составе профессиональных групп;
- установления должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) на основе размеров минимальных окладов (минимальных ставок заработной платы) работников по соответствующим ПКГ, и размеров минимальных окладов (должностных окладов) по должностям работников, не отнесенным к ПКГ, повышающих коэффициентов по занимаемым должностям (профессиям) в зависимости от предъявляемых требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы (Приложение 1 и 5 к Постановлению Правительства Ивановской области от 31.12.2008 г. № 371-п «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Ивановской области подведомственных Департаменту Ивановской области»);
- установления выплат компенсационного характера;
- установления выплат стимулирующего характера.

2.2. Заработная плата работников учреждения состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.3. Должностные оклады работников определяются путем умножения минимальных окладов по квалификационному уровню ПКГ должностей работников учреждения или минимальных окладов (должностных окладов) по должностям работников, не отнесенным к ПКГ, на повышающий коэффициент по занимаемой должности в зависимости от имеющегося уровня квалификации:

$O = M_o \times K_d$, где:

O - должностной оклад работника;

M_o - минимальный оклад по квалификационному уровню ПКГ должностей работников учреждения (приложение 1 к настоящему Положению) или минимальный оклад (должностной оклад) по должностям работников, не отнесенным к ПКГ (Приложение 3 к настоящему Положению);

K_d - коэффициент по занимаемой должности (приложения 1 и 3 к настоящему Положению).

2.3.1. В связи с отсутствием отдельных наименований общеотраслевых должностей специалистов в профессиональных квалификационных группах

общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих", минимальные оклады (должностные оклады) работников, не отнесенных к ПКГ, устанавливаются согласно приложению 3 к настоящему Положению.

2.4. Месячная заработная плата работника ПКГ должностей педагогических работников определяется как сумма оплаты труда, исчисленная с учетом фактически установленного объема учебной нагрузки, выплат компенсационного и стимулирующего характера по формуле:

$Zп = Оф + К + С$, где:

Zп - месячная заработная плата;

Оф - оплата за фактическую учебную нагрузку;

К - выплаты компенсационного характера;

С - выплаты стимулирующего характера.

2.5. Размер оплаты труда работника ПКГ должностей педагогических работников за фактически установленный ему объем учебной нагрузки определяется путем умножения размеров должностных окладов по квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы должностей педагогических работников на фактическую учебную нагрузку в неделю (год) и деления полученного произведения на установленный оклад за норму часов педагогической работы в неделю (год) по следующей формуле:

$Оф = Ост \times Фн / Нчс$, где:

Оф - оплата за фактическую учебную нагрузку педагогического работника;

Ост - ставка заработной платы за установленную норму часов педагогической работы в неделю (год), рассчитываемая как произведение минимального оклада по квалификационному уровню ПКГ должностей педагогических работников на коэффициент по занимаемой должности (приложение 1 к настоящему Положению);

Фн - фактическая учебная нагрузка в неделю (год);

Нчс - норма часов педагогической работы в неделю (год) в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

2.5.1. Установленная при тарификации оплата за фактическую нагрузку педагогического работника выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.5.2. В период каникул педагогические работники привлекаются к педагогической, методической и организационной работе в пределах своей фактической нагрузки, оплата труда осуществляется в соответствии с периодом, предшествующим каникулам.

2.6. Месячная заработная плата, размеры ставок заработной платы или должностных окладов других педагогических работников (в т.ч. педагогов дополнительного образования, воспитателей, педагогов-психологов, педагогов-организаторов и т.п.) определяются в порядке, предусмотренном для учителей, в том числе для отдельных педагогических работников (педагогов дополнительного образования, воспитателей, музыкальных руководителей и др.), с учетом определения оплаты за педагогическую работу в зависимости от ее объема и норм часов педагогической работы, установленных за ставку.

2.7. Должностные оклады педагогических работников, для которых не предусмотрены отдельные нормы часов работы за ставку, определяются путем умножения минимальных окладов по квалификационным уровням ПКГ должностей педагогических работников на повышающий коэффициент по занимаемой должности.

2.8. Тарификация работ рабочих производится с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС).

2.9. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы), а также другие условия оплаты труда работников, с которыми в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации, заключен трудовой договор о работе по совместительству, устанавливаются в порядке и размерах, предусмотренных для аналогичных категорий работников данного учреждения, с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.

2.10. Другие гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, предоставляются лицам, работающим по совместительству, в полном объеме.

2.10.1. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

2.10.2. Определение размеров и начисление заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2.10.3. Директор учреждения в пределах фонда оплаты труда предусмотренного планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников данного учреждения, может привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися высококвалифицированных специалистов с применением следующих коэффициентов ставок почасовой оплаты труда:

- для профессора, доктора наук - 0,20;
- для доцента, кандидата наук - 0,15;
- для преподавателей, не имеющих ученой степени, - 0,10.

2.10.4. Ставки почасовой оплаты могут применяться при оплате труда

членов государственной экзаменационной комиссии, жюри конкурсов и смотров, а также рецензентов конкурсных работ, рассчитанные с применением следующих коэффициентов:

- для профессора, доктора наук - 0,25;
- для доцента, кандидата наук - 0,20;
- для преподавателей, не имеющих ученой степени, - 0,15.

2.10.5. Ставки почасовой оплаты труда определяются исходя из размера минимального оклада, определенного для 1 квалификационного уровня ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня". В ставки почасовой оплаты труда включена оплата за отпуск.

2.10.6. В соответствии с Постановлением Минтруда РФ от 30.06.2003 г. № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры» для руководства и проведения практических занятий в рамках педагогической практики со студентами учреждения привлекаются к данной работе, не считающейся совместительством и не требующей заключения трудового договора, на условиях почасовой оплаты труда в объеме не более 300 часов в год, работники дошкольных образовательных учреждений, школ и учреждений дополнительного образования

2.11. Размер должностного оклада директора учреждения определяется трудовым договором и дополнительным соглашением к нему на текущий год Департаментом образования Ивановской области, устанавливается в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости образовательного учреждения.

2.12. Должностные оклады заместителей директора и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада директора учреждения.

2.13. С учетом условий труда устанавливаются выплаты компенсационного характера: директору учреждения – Департаментом образования Ивановской области; заместителям директора и главному бухгалтеру учреждения – директором учреждения.

2.14. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются: директору учреждения – Департаментом образования Ивановской области; заместителям директора и главному бухгалтеру учреждения – директором учреждения.

2.15. Выплаты стимулирующего характера руководителю образовательного учреждения осуществляются по результатам достижения показателей эффективности деятельности образовательного учреждения и работы руководителя образовательного учреждения.

Показатели эффективности деятельности образовательного учреждения и работы руководителя образовательного учреждения утверждаются Департаментом образования Ивановской области.

В качестве обязательного показателя эффективности работы руководителя образовательного учреждения является выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ивановской области).

По решению Департамента образования Ивановской области в качестве показателя эффективности работы руководителя образовательного учреждения устанавливается рост средней заработной платы работников образовательного учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями Правительства Ивановской области.

2.16. Размеры выплат стимулирующего характера руководителя ежегодно устанавливаются Департаментом образования Ивановской области в дополнительном соглашении к трудовому договору руководителя образовательного учреждения

2.17. Заработная плата работнику выплачивается не реже чем два раза в месяц (3 и 18 числа каждого месяца, 18 числа текущего месяца производится выплата заработной платы за первую половину месяца, 3 числа следующего месяца - окончательная выплата заработной платы за предыдущий месяц) путем перечисления денег на расчетный счет работника в банке, указанный работником в письменном заявлении.

2.18. При совпадении с выходным или нерабочим днем выплаты производятся накануне этого дня.

2.19. Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

2.20. Работодатель с учетом мнения первичной профсоюзной организации сохраняет работнику оплату труда с учетом имевшейся ранее квалификационной категорией в следующих случаях:

- после выхода на работу из отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет - не менее чем на два года;
- не менее чем за один год - до наступления права для назначения страховой пенсии по старости;
- не менее чем на 1 год - по окончании длительной болезни, длительного отпуска, предоставляемого на срок до одного года.

2.21. Положение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера работникам ОГБПОУ Ивановский педагогический колледж является Приложением №4 к настоящему Положению.

2.22. Положение о материальной помощи работникам ОГБПОУ Ивановский педагогический колледж является Приложением №5 к настоящему Положению.

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Работникам учреждения могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, за

увеличение объема работы и исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу, за работу в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, а также при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

3.2. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии с ТК РФ. Рекомендуемый максимальный размер указанных выплат - 12 процентов должностного оклада.

3.2.1. На момент введения новых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее.

3.2.2. Директор учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда. Осуществление предусмотренных п.3.2. выплат прекращается в соответствии с ТК РФ, в случае, если работа перестает носить характер работы с вредными и (или) опасными условиями труда. Осуществление выплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда прекращается в соответствии с ТК РФ, в случае, если условия труда по итогам специальной оценки условий труда признаны не ниже уровня допустимых.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), сверхурочная работа, работа в ночное время, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы и исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работа в выходные и нерабочие праздничные дни, устанавливается в соответствии с ТК РФ.

3.3.1. Размер доплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Для педагогических работников учреждения может применяться почасовая оплата: за часы, отработанные за отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей с их письменного согласия, продолжительностью не свыше двух месяцев, за педагогическую работу специалистов других учреждений и организаций (в том числе работников органов государственной власти и местного самоуправления, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых к проведению учебных занятий в учреждении.

Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления установленной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы на среднеемесячное количество рабочих часов.

Оплата труда педагогического работника за замещение отсутствующего

преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) учебной нагрузки и путем внесения изменений в тарификацию.

3.3.2. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов утра.

Размер доплаты - 35 процентов оклада (должностного оклада) за каждый час работы работника в ночное время.

Расчет доплаты за час работы в ночное время определяется путем деления должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) работника на среднемесячное количество рабочих часов в году в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени для данной категории работников.

3.3.3. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере.

Размер доплаты составляет:

- работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам,

- в размере не менее двойной дневной или часовой тарифной ставки.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.3.4. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со ст. 152 ТК РФ.

3.3.5. Доплаты за увеличение объема работ (работа, связанная с образовательным процессом и не входящая в круг основных обязанностей педагогического работника), а также порядок их установления определяются учреждением самостоятельно.

В перечень видов увеличения объема работ могут включаться:

- классное руководство,
- проверка тетрадей,

- заведование отделениями, учебными мастерскими, лабораториями, кабинетами;
- руководство предметными комиссиями, цикловыми и методическими комиссиями;
- проведение работы по дополнительным образовательным программам;
- организация трудового обучения, профессиональной ориентации и другие.

3.3.6. С учетом других условий труда, отклоняющихся от нормальных (повышенная напряженность), работникам учреждения устанавливается выплата компенсационного характера в виде коэффициента специфики к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы), оплате за фактическую учебную нагрузку в соответствии с 2 к настоящему Положению.

3.4. Доплата специалистам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности и поселках, а также специалистам филиалов, структурных подразделений, находящихся в сельской местности и поселках Ивановской области областных государственных образовательных учреждений, расположенных в городах, устанавливается в размере 25 процентов должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), оплаты за фактическую учебную нагрузку.

3.5. Для начисления выплат компенсационного характера, указанных в п. 3.3.2 - 3.3.4 настоящего Положения, доплата за час (день) определяется путем деления должностного оклада (оклада), ставки заработной платы на среднемесячное количество рабочих часов (дней) в году, в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени для данной категории работников.

4. Порядок и условия выплат стимулирующего характера

4.1. Работникам учреждения могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность, высокие результаты работы, знание и использование в работе иностранных языков;
- за качество выполняемых работ;
- за классность водителям автомобилей;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу).

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу) или в абсолютном значении.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах средств на оплату труда работников, утвержденных в бюджетной смете (плане

финансово-хозяйственной деятельности) учреждения.

4.2. Работникам учреждения на определенный период (месяц, квартал, полугодие, год) или на постоянной основе устанавливаются выплаты за интенсивность, высокие результаты работы, знание и использование в работе иностранных языков:

- за знание и использование в работе иностранных языков - 15 процентов от оклада (должностного оклада);
- за оперативное выполнение важных, сложных заданий руководства учреждения;
- за интенсивность и напряженность работы, связанной с большим разнообразием реализуемых образовательных программ;
- за непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных программ.

Решение об установлении (прекращении) выплаты принимается директором учреждения персонально в отношении конкретного работника с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

4.3. Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты, учитывающие качество выполняемых работ:

- за ученую степень по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин):
 - кандидат наук - 25 процентов от оклада (должностного оклада) (со дня принятия Министерством просвещения Российской Федерации решения (приказа) о выдаче диплома),
 - доктор наук - 45 процентов от оклада (должностного оклада) (со дня принятия Министерством просвещения Российской Федерации решения (приказа) о выдаче диплома);
- за ведомственный нагрудный знак по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) - 10 процентов от оклада (должностного оклада) (со дня присвоения);
- за почетные звания "Народный учитель", "Заслуженный учитель" и другие почетные звания по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) - 20 процентов от оклада (должностного оклада) (со дня присвоения).

При наличии у работника нескольких почетных званий выплата за наличие почетного звания производится только по одному из почетных званий.

4.4. Выплаты за классность водителям автомобилей устанавливаются на основании решения комиссии, созданной в учреждении, в следующих размерах:

- за наличие у водителей автомобиля квалификации третьего класса - 10 процентов от оклада (должностного оклада);
- за наличие у водителей автомобиля квалификации второго класса - 20 процентов от оклада (должностного оклада);

- за наличие у водителей автомобиля квалификации первого класса - 25 процентов от оклада (должностного оклада).

4.5. Премияльные выплаты по итогам работы выплачиваются с целью поощрения работников в определенном периоде (месяце, квартале, полугодии, году).

Размеры и условия осуществления премиальных выплат устанавливаются в зависимости от показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения.

Рекомендуемые показатели и критерии оценки эффективности труда работников учреждения, в том числе педагогических работников:

- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы образовательного учреждения (структурного подразделения образовательного учреждения);
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с деятельностью образовательного учреждения;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- достижение обучающимися (обучающимися с ограниченными возможностями здоровья) высоких показателей в образовании по сравнению с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения;
- позитивные результаты деятельности педагогического работника (снижение (отсутствие) пропусков уроков (занятий) обучающимися (обучающимися с ограниченными возможностями здоровья) без уважительной причины; снижение количества обучающихся (обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), стоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних);
- позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся (обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) по учебным предметам, курсам, дисциплинам.

Основанием для премиальных выплат работникам учреждения является локальный нормативный акт учреждения с указанием в нем размера премиальных выплат в абсолютном размере или в процентах к окладу (должностному окладу) работника.

Максимальным размером указанные премии не ограничены.

4.6. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу).

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) рекомендуется устанавливать отдельным высокоэффективным работникам с учетом сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размере принимается директором учреждения персонально в отношении конкретного работника по показателям

и критериям оценки эффективности труда работников, установленным в образовательном учреждении, с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента – до 1,8.

Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника учреждения на персональный повышающий коэффициент.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5. Другие вопросы оплаты труда

5.1. По должностям служащих и профессиям рабочих, размеры минимальных окладов (ставок заработной платы) по которым не определены настоящим Положением, размеры минимальных окладов устанавливаются директором учреждения в соответствии с профессиональными квалификационными группами и квалификационными уровнями в составе профессиональных групп единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

5.2. Штатное расписание учреждения утверждается директором учреждения и включает в себя все должности служащих и профессии рабочих данного учреждения.

5.3. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) определяется локальным нормативным актом Департамента образования Ивановской области в пределах кратности, установленной пунктом 6 Постановления Правительства Ивановской области от 31 декабря 2008 г. N 371-п "О системе оплаты труда работников государственных учреждений Ивановской области, подведомственных Департаменту образования Ивановской области".

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера образовательного учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год и определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения (без учета

заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера). Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 N 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы".

5.4. По заявлению работника в пределах фонда оплаты труда учреждения может быть оказана материальная помощь.

Приложение №1
к Положению об оплате труда
работников
ОГБПОУ Ивановский педагогический
колледж

**Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) по квалификационным
уровням профессиональных квалификационных групп (ПКГ) в зависимости от
повышающих коэффициентов к минимальным окладам по квалификационным
уровням ПКГ**

**ПКГ общепрофессиональных профессий рабочих
(утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития
Российской Федерации от 29.05.2008 N 248н)**

Номер уровня ПКГ	Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимал ьный оклад, руб.	Коэффицие нт по занимаемо й должности
ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"				
1	1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно- квалификационным справочником работ и профессий рабочих; возчик; гардеробщик; грузчик; дворник; истопник; кастелянша; кладовщик; конюх; уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий; сторож (вахтер) - 1 квалификационный разряд - 2 квалификационный разряд - 3 квалификационный разряд	3226	1 1,03 1,06
	2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)	3429	1
ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"				
2	1	Наименования профессий		

квалификационный уровень	рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля - 4 квалификационный разряд - 5 квалификационный разряд	3527	1 1,07
2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих - 6 квалификационный разряд - 7 квалификационный разряд	4192	1 1,1
3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4836	1
4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	5804	1

ПКГ должностей работников образования
(утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития
Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н)

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.	Коэффициент по занимаемой должности
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня			
1 квалификационный	Вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части	4520	1

уровень			
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня			
1 квалификационный уровень	Дежурный по режиму; младший воспитатель	5029	1
2 квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	5816	1
ПКГ должностей педагогических работников			
1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	6628	1 - без категории 1,05 - первая категория 1,10 - высшая категория
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	7259	1 - без категории 1,05 - первая категория 1,10 - высшая категория
3 квалификационный уровень	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	7688	1 - без категории 1,05 - первая категория 1,10 - высшая категория
4 квалификационный уровень	Педагог-библиотекарь, преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор (за исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования); учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	7735	1 - без категории 1,05 - первая категория 1,10 - высшая категория
ПКГ должностей руководителей структурных подразделений			
1 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной)	7593	1

	мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню)		
2 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений профессиональной образовательной организации (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню); старший мастер профессиональной образовательной организации	8035	1
3 квалификационный уровень	Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения профессиональной образовательной организации	8096	1

**ПКГ общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих
(утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития
Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н)**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальны й оклад, руб.	Коэффициент по занимаемой должности
ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"			
1 квалификационный уровень	Секретарь-машинистка; машинистка; калькулятор; экспедитор, дежурный (по общеежитию и др.); нарядчик; делопроизводитель; комендант; кассир; секретарь	4595	1
2	Должности служащих первого	4988	1

квалификационный уровень	квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"		
ПКГ "Общепромышленные должности служащих второго уровня"			
1 квалификационный уровень	Администратор; диспетчер; лаборант; техник; техник по инструменту; техник- программист; техник по защите информации; секретарь руководителя; инспектор по кадрам; специалист по работе с молодежью	5238	1
2 квалификационный уровень	Заведующий складом; заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	6373	1
3 квалификационный уровень	Заведующий общежитием; заведующий производством (шеф- повар), заведующий столовой; управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком). Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	6673	1
4 квалификационный уровень	Мастер участка (включая старшего); механик. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	6935	1
ПКГ "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"			
1 квалификационный уровень	Бухгалтер; документовед, бухгалтер-ревизор; инженер; инженер-программист (программист); инженер- электроник; профконсультант; инженер-энергетик (энергетик); психолог; социолог; экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист по	6990	1

	планированию; экономист по сбыту; экономист по труду; экономист по финансовой работе; эксперт; юрисконсульт; менеджер		
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	7688	1
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	7733	1
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	8384	1
5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	8542	1
ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"			
1 квалификационный уровень	Начальник отдела (лаборатории, сектора) по защите информации; начальник отдела подготовки кадров; начальник отдела информации	7528	1
2 квалификационный уровень	Главный (диспетчер, механик, сварщик), за исключением случаев, когда должность с наименованием "главный" является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием "главный" возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации	8035	1

**ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии
(утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития
Российской Федерации от 31.08.2007 N 570)**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.	Коэффициент по занимаемой должности
ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"			
3 квалификационный уровень	Библиотекарь	7246	1

Коэффициент специфики работы в государственных образовательных организациях

При наличии оснований для применения двух и более коэффициентов соответствующие коэффициенты складываются.

1. Индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, в соответствии с медицинским заключением: 1.1. Педагогическим работникам	0,20
2. Работа в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей; образовательные программы среднего профессионального образования, программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих): 2.1. Педагогическим работникам и руководящим работникам, связанным с образовательным процессом	0,15
3. Работа в общеобразовательных организациях, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: 3.1. Педагогическим работникам и руководящим работникам. 3.2. Работникам учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала	0,20 0,15
4. Работа в общеобразовательных организациях для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи: 4.1. Педагогическим работникам и руководящим работникам. 4.2. Работникам учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала	0,20 0,15
5. Работа в общеобразовательных организациях для детей, нуждающихся в длительном лечении (в том числе санаторных): 5.1. Педагогическим работникам и руководящим работникам. 5.2. Работникам учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала. 5.3. За ту же работу с обучающимися, инфицированными открытой формой туберкулеза: - педагогическим работникам	0,20 0,15 0,45
6. Работа в образовательных организациях, при учреждениях,	

исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы при реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с учетом сочетания форм обучения (очно-заочной): 6.1. Педагогическим работникам. 6.2. Руководителям и специалистам	0,75 0,50
7. Работа в специальных учебно-воспитательных учреждениях для детей и подростков с девиантным поведением: 7.1. Медицинским работникам. 7.2. Педагогическим и другим работникам	0,30 0,15 - 0,20
8. Работа в образовательных организациях, занятых обучением лиц, которым решением суда определено содержание в исправительных колониях строгого или особого режима, при реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с учетом сочетания форм обучения (очно-заочной)	0,20
9. Индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых: 9.1. Педагогическим работникам	0,20
10. Работа в структурном подразделении (технопарк) образовательной организации, которое реализует программы дополнительного образования: 10.1. Педагогическим работникам и руководителям структурного подразделения 10.2. Специалистам, учебно-вспомогательному персоналу структурного подразделения	1,5

Размеры минимальных окладов (должностных окладов) по должностям работников, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам

Должности	Минимальный оклад (должностной оклад) в рублях	Коэффициент по занимаемой должности
Специалист по охране труда	6990	1
Специалист по закупкам	6990	1
Контрактный управляющий *	6990	1,2
Специалист, ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения	6990	1
Ассистент по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья	4520	1

* Назначение на указанную должность осуществляется при наличии стажа работы в сфере закупок не менее одного года.

«Согласовано»

Председатель первичной
профсоюзной организации
ОГБПОУ Ивановский
педагогический колледж

«Утверждаю»

Директор ОГБПОУ Ивановский
педагогический колледж

М.П.



О.Д. Бирюкова



Н.Г. Карасева

Протокол № 28 от 23.03.2021 г.

Принят № 33-П от 23.03.2021 г.

**Положение о выплатах компенсационного и стимулирующего
характера работникам областного государственного
бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Ивановский педагогический колледж имени Д.А. Фурманова»
(ОГБПОУ Ивановский педагогический колледж)**

Юридический адрес:

153002, г. Иваново, проспект Ленина, 41

Телефон: 8 (4932) 32-51-02, 37-20-87

E-mail: ikolledg@mail.ru

г. Иваново

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ) и иными законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации (далее – РФ) и Ивановской области, постановлением Правительства Ивановской области от 30.10.2008 г. № 285-П «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Ивановской области и органов государственной власти Ивановской области», постановлением Правительства Ивановской области от 31.12.2008 г. №371-П «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Ивановской области, подведомственных Департаменту образования Ивановской области», типовым положением о системе оплаты труда работников государственных образовательных учреждений Ивановской области и иных государственных учреждений Ивановской области (кроме государственных учреждений дополнительного профессионального образования Ивановской области), подведомственных Департаменту образования Ивановской области (приложение 1 к постановлению Правительства Ивановской области от 31.12.2008 г. № 371-П), Положением об оплате труда, Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения и Устава учреждения.

2. В целях поощрения работников за выполненную работу в ОГБПОУ Ивановский педагогический колледж устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат к окладу:

- за интенсивность, высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- персональный повышающий коэффициент к окладу.

3. Показатели оценки, размеры выплат, условия и источники выплат указаны в Приложении №1 к данному Положению.

4. Решение о введении каждой конкретной выплаты стимулирующего характера принимает руководитель образовательного учреждения, при этом условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения с учетом мнения профсоюзного комитета учреждения в пределах ассигнований на оплату труда предусмотренных в бюджетной смете.

5. Размер выплат стимулирующего характера (в том числе премии) может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к минимальному окладу (ставке заработной платы).

6. Размер выплат стимулирующего характера преподавателям учреждения определяется по результатам проведения оценки эффективности деятельности преподавателей, в соответствии с Положением оценки эффективности деятельности преподавателей учреждения.

7. Премиальные выплаты по итогам работы выплачиваются с целью поощрения работников в определенном периоде (месяц, квартал, полугодие, год).

Размер премии устанавливается в зависимости от критериев оценки результативности:

- результаты работы и личный вклад в общие результаты работы учреждения;
- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;
- качественные подготовка и проведение мероприятий, связанных с деятельностью учреждения;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- иные достижения, характеризующиеся высокими показателями.

Для педагогических работников учреждения перечень рекомендуемых показателей:

- достижение обучающимися (обучающимися с ограниченными возможностями здоровья) высоких показателей в образовании по сравнению с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения;
- позитивные результаты деятельности педагогического работника: снижение (отсутствие) пропусков уроков (занятий) обучающимися (обучающимися с ограниченными возможностями здоровья) без уважительной причины; снижение количества обучающихся (обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), стоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних;
- позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся (обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) по учебным предметам, курсам, дисциплинам.

8. Всем работникам учреждения могут выплачиваться единовременные (разовые) премии:

- в связи с профессиональными праздниками;
- за выполнением отдельных особо сложных и важных поручений;
- за результаты работы и личный вклад в общие результаты работы учреждения;
- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы.

9. Премии выплачиваются за счет экономии фонда оплаты труда с учетом производственных и финансовых возможностей учреждения

10. Размер премии определяется в зависимости от имеющихся средств и устанавливаются приказом директора учреждения по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

11. На основании статьи 129 ТК РФ, п. 10 Постановления Правительства РФ от 24.12.2007 г. № 922 «Об особенностях порядка начисления средней заработной платы» при расчете среднего месячного заработка для оплаты очередного отпуска, выплаты компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении или иных случаях, связанных с

выплатой средней заработной платы, учитываются те премиальные выплаты, которые были начислены в соответствующем расчетном периоде.

12. Максимальным размером премии не ограничены.

13. Выплаты стимулирующего характера за знаки отличия и персональная надбавка от степени самостоятельности, ответственности, сложности, интенсивности производятся в полном объеме при условии педагогической нагрузки в объеме нормы и более часов; при условии неполной педагогической нагрузки указанные выплаты рассчитываются пропорционально фактической нагрузке.

**Критерии и условия назначения, показатели оценки, размеры
выплат компенсационного характера работникам
ОГБПОУ Ивановский педагогический колледж
по профессиональным квалификационным группам.**

1. ПКГ педагогических работников:

№ п/п	Критерии назначения	Показатели оценки	Размеры выплат	Условия выплаты
1.	За классное руководство	Назначение классным руководителем	в абсолютных величинах	устанавливаются приказом директора учреждения
2.	За проверку тетрадей	Реализация педагогической нагрузки по учебным предметам - русский язык - математика - практикум по орфографии, пунктуации и каллиграфии	15% 10% 15%	от оклада за фактическую нагрузку по предметам - русский язык - математика
3.	Руководство ПЦК	Назначение председателем ПЦК	в абсолютных величинах	устанавливаются приказом директора учреждения
4.	За выполнение дополнитель ных работ, связанных с образователь ным процессом	Назначение руководителем кружка: 1 час в неделю 2 час в неделю 3 час в неделю Назначение руководителем постоянного общественного объединения (клуб, центр, музей и т.д). Работа в постоянно действующих центрах.	5% 10% 15% 10-50%	от должн. оклада (ставки)
5.	За заведование кабинетом	С техническими средствами Без технических средств	в абсолютных величинах	устанавливаются приказом директора учреждения

**Критерии и условия назначения, показатели оценки, размеры
выплат стимулирующего характера работникам ОГБПОУ Ивановский
педагогический колледж по профессиональным квалификационным
группам.**

1. ПКГ педагогических работников, руководителей структурных подразделений:

№ п/п	Критерии назначения	Показатели оценки	Размеры выплат	Условия выплаты
1.	За качество выполняемых работ	Наличие почетных званий и наград: - «Заслуженный учитель РФ» - «Почетный работник СПО», («Отличник просвещения», «Почетный работник физической культуры») Наличие ученой степени - кандидата наук - доктора наук	20% 10% 25% 45%	от должн. оклада (ставки)
2.	За интенсивность и напряженность работы, связанной с большим разнообразием реализуемых программ	Развитие ресурсной базы обучения, работу над программами, методические разработки, издательскую деятельность, работу в инновационном режиме, за участие в аттестац. и экспертных комиссиях	от 10% и выше	от должн. оклада (ставки)
3.	За непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных программ и региональных программ	Участие в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.	от 10% и выше	от должн. оклада (ставки)
4.	Персональный повышающий коэффициент к окладу	Учитывается сложность или важность выполняемой работы, степень самостоятельности и	до 1,8	от должн. оклада (ставки)

		ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.		
--	--	--	--	--

Стимулирующие выплаты работникам ПКГ педагогических работников по пп.2,3,4, устанавливаются по решению экспертной комиссии (п. 5 настоящего Положения) или по представлениям заместителей директора.

2. ПКГ учебно-вспомогательный персонал, руководители структурных подразделений:

№ п/п	Критерии назначения	Показатели оценки	Размеры выплат	Условия выплаты
1	Персональный повышающий коэффициент к окладу	Учитывается сложность или важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.	до 1,8	от должн. оклада
2	За качество выполняемых работ	Наличие почетных званий и наград: - «Заслуженный учитель РФ» - «Почетный работник СПО», («Отличник просвещения», «Почетный работник физической культуры») Наличие ученой степени - кандидата наук - доктора наук	20% 10% 25% 45%	от должн. оклада
3.	За оперативное выполнение важных, сложных заданий руководства учреждения	Оперативное выполнение важных, сложных заданий руководства учреждения	от 20% и выше	от должностного оклада
			или в абсолютных величинах	

3. ПКГ общеотраслевые служащие:

№ п/п	Критерии назначения	Показатели оценки	Размеры выплат	Условия выплаты
1	Персональный повышающий коэффициент к окладу	Учитывается сложность или важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.	до 1,8	от должн. оклада

2	За оперативное выполнение важных, сложных заданий руководства учреждения	Оперативное выполнение важных, сложных заданий руководства учреждения	от 20% и выше	от должн. оклада
			или в абсолютных величинах	

4. ПКГ должностей рабочих:

№ п/п	Критерии назначения	Показатели оценки	Размеры выплат	Условия выплаты
1	За оперативное выполнение важных, сложных заданий руководства учреждения	Оперативное выполнение важных, сложных заданий руководства учреждения	в абсолютных величинах	

5. ПКГ работников культуры:

№ п/п	Критерии назначения	Показатели оценки	Размеры выплат	Условия выплаты
1.	За оперативное выполнение важных, сложных заданий руководства учреждения	Оперативное выполнение важных, сложных заданий руководства учреждения	от 20% и выше	от должн. оклада
			или в абсолютных величинах	

Приложение №5

к Положению об оплате труда работников
ОГБПОУ Ивановский педагогический колледж

«Согласовано»

Председатель первичной
профсоюзной организации
ОГБПОУ Ивановский
педагогический колледж

«Утверждаю»

Директор ОГБПОУ Ивановский
педагогический колледж

М.П.



О.Д. Бирюкова

(подпись)

Протокол № 28 от 23.03.2021 г.



М.П.

Н.Г. Карасева

(подпись)

Приказ № 53-П от 23.03.2021 г.

**Положение о материальной помощи
работникам областного государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Ивановский педагогический колледж имени Д.А. Фурманова»
(ОГБПОУ Ивановский педагогический колледж)**

Юридический адрес:

153002, г. Иваново, проспект Ленина, 41

Телефон: 8 (4932) 32-51-02, 37-20-87

E-mail: ikolledg@mail.ru

г. Иваново

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ) и иными законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации (далее – РФ) и Ивановской области, постановлением Правительства Ивановской области от 30.10.2008 г. № 285-П «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Ивановской области и органов государственной власти Ивановской области», постановлением Правительства Ивановской области от 31.12.2008 г. №371-П «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Ивановской области, подведомственных Департаменту образования Ивановской области», типовым положением о системе оплаты труда работников государственных образовательных учреждений Ивановской области и иных государственных учреждений Ивановской области (кроме государственных учреждений дополнительного профессионального образования Ивановской области), подведомственных Департаменту образования Ивановской области (приложение 1 к постановлению Правительства Ивановской области от 31.12.2008 г. № 371-П), Положением об оплате труда, Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения и Устава учреждения.

2. Материальная помощь работникам оказывается в случаях затруднительного материального положения, несоответствия уровня заработной платы прожиточному минимуму, особыми семейными обстоятельствами, несчастными случаями, заболеваниями и т.п.

3. Материальная помощь может оказываться по личному заявлению работника.

4. Материальная помощь выплачивается за счет экономии фонда оплаты труда с учетом производственных и финансовых возможностей учреждения.

5. Размер материальной помощи определяется в зависимости от имеющихся средств и устанавливаются приказом директора учреждения по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

6. Максимальным размером премии и материальная помощь не ограничены.