



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Пестяковского муниципального района
Ивановской области

«14» января 2015 г. № 6

пос. Пестяки

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СОГЛАСОВАНИЯ ПРОГРАММ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ПЕСТЯКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

В соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», **постановляю:**

1. Определить отдел образования Администрации Пестяковского муниципального района ответственным за согласование программ развития образовательных организаций.

2. Утвердить Порядок согласования программ развития образовательных организаций Пестяковского муниципального района (приложение).

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования или обнародования.

Глава Администрации
Пестяковского муниципального района

О.А.Титюлин

Порядок
согласования программ развития образовательных организаций
Пестяковского муниципального района

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру согласования программ развития образовательных организаций Пестяковского муниципального района (далее - образовательные организации).
- 1.2. Основными задачами Порядка согласования программ развития образовательных организаций Пестяковского муниципального района (далее - Порядок) являются:
- 1.2.1. определение единых требований к Программам развития;
- 1.2.2. закрепление порядка и сроков согласования Программ развития отделом образования администрации Пестяковского муниципального района (далее - отдел образования);
- 1.2.3. стимулирование инновационной деятельности образовательных организаций.
- 1.3. Программа развития - стратегический документ образовательной организации, содержащий перечень мероприятий, направленных на совершенствование и развитие образовательного процесса в условиях постоянно изменяющихся потребностей государства, общества и личности.
- 1.4. Программы развития разрабатываются образовательными организациями всех типов, указанных в статье 23 Федерального закона от 29.12.2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2. Требования к содержанию Программы развития

- 2.1. Программа развития разрабатывается на среднесрочную перспективу, но на срок не менее трех лет.
- 2.2. Программа развития разрабатывается в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере образования, и должна учитывать:
- 2.2.1. образовательные программы, утвержденные в образовательной организации;
- 2.2.2. прогноз социально-экономического развития Пестяковского муниципального района;
- 2.2.3. основные направления развития государственной политики в сфере образования.
- 2.3. Программа развития должна включать следующие обязательные структурные элементы:
- ✓ 2.3.1. титульный лист Программы развития, содержащий гриф утверждения, слова "Программа развития", полное наименование образовательной организации, гриф согласования, место и год составления;
 - ✓ 2.3.2. паспорт Программы развития, содержащий:
 - ✓ а) наименование Программы;
 - б) срок реализации Программы;
 - ✓ в) исполнитель Программы;
 - ✓ г) и задачи;

- д) основные направления;
- е) этапы и сроки реализации;
- ж) объемы и источники финансирования;
- ✓ з) ожидаемые результаты;
- 2.3.3. анализ текущего состояния образовательной организации;
- 2.3.4. концептуальную модель развития образовательной организации;
- 2.3.5. основные направления стратегических изменений образовательной организации;
- † 2.3.6. ресурсное обеспечение Программы развития;
- 2.3.7. основные мероприятия реализации Программы развития, с указанием сроков их реализации;
- 2.3.8. механизм реализации Программы развития;
- 2.3.9. предполагаемые результаты реализации Программы развития.
- 2.4. Кроме структурных элементов, указанных в пункте 2.3. настоящего Порядка, образовательная организация вправе включать в Программу развития иные элементы.

3. Порядок согласования программ развития

- 3.1. Для согласования разработанная образовательной организацией Программа развития направляется в двух экземплярах в отдел образования.
- 3.2. Отдел образования в течение 10 дней со дня получения Программы развития осуществляет ее экспертизу на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка.
- 3.3. Оценка программы развития проводится экспертной комиссией, формируемой отделом образования. В состав комиссии могут быть привлечены представители органов местного самоуправления, общественных организаций Пестяковского муниципального района и т.д.
- 3.4. В случае если Программа развития соответствует требованиям настоящего Порядка, начальник отдела образования согласовывает Программу развития. В случае выявления нарушений требований настоящего Порядка, Программа развития возвращается в образовательную организацию на доработку.
- 3.5. После прохождения процедуры согласования отдел образования в течение 3 рабочих дней направляет Программу развития в образовательную организацию.

4. Реализация и контроль за ходом выполнения Программы развития

- 4.1. Реализацию Программы развития осуществляет руководитель образовательной организации.
- 4.2. Мероприятия Программы развития реализуются в соответствии с установленными в ней сроками.
- 4.3. В ходе реализации Программы развития руководитель образовательной организации выполняет следующие функции:
 - 4.3.1. осуществляет текущее управление и координацию деятельности исполнителей (соисполнителей) программных мероприятий, обеспечивая их согласованные действия по выполнению программных мероприятий, а также по целевому и эффективному использованию ресурсов;
 - 4.3.2. осуществляет контроль за выполнением программных мероприятий;
 - 4.3.3. организует ведение отчетности о реализации Программы развития;
 - 4.3.4. ежегодно по окончании учебного года предоставляет информацию о ходе реализации Программы развития в отдел образования, а также обеспечивает

информирование заинтересованных лиц (педагогов образовательной организации, родителей и т.д.).

4.4. В процессе реализации Программы развития образовательная организация вправе готовить предложения о внесении изменений (дополнений) в Программу развития, приостановлении или прекращении реализации отдельных программных мероприятий.

Указанные предложения согласовываются отделом образования в порядке, установленном разделом 3 настоящего Порядка.

4.5. Программа развития не подлежит пролонгации. Заблаговременно до истечения срока действия (не менее чем за 3 месяца) Программы развития, образовательная организация разрабатывает новую Программу развития и направляет ее на согласование в отдел образования в порядке, установленном разделом 3 настоящего Порядка. По истечении срока действия Программы развития руководитель образовательной организации утверждает новую Программу развития.