

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
СОВЕТ ПЕСТЯКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА  
СЕМЬДЕСЯТ ВТОРОЕ ЗАСЕДАНИЕ

РЕШЕНИЕ

№ 3

от « 6 » февраля 2015г.

«Об утверждении Положения об отделе образования администрации Пестяковского муниципального района Ивановской области»

В целях приведения Положения об отделе образования администрации Пестяковского муниципального района в соответствие с нормами действующего законодательства, на основании п.3 ст.41 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

**Совет Пестяковского муниципального района решил:**

1. Утвердить Положение об отделе образования администрации Пестяковского муниципального района (прилагается).
2. Считать утратившим силу Решение Пестяковского районного Совета от 30.05.2013года №28 «Об утверждении Положения об отделе образования администрации Пестяковского муниципального района».
3. Начальнику отдела образования администрации Пестяковского муниципального района (Соколовой Г.Ю.) осуществить регистрацию Положения в Межрайонной инспекции МНС России № 7 по Ивановской области.
4. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования или обнародования.

Глава Пестяковского  
муниципального района



Л.В. Робустова

Приложение к решению Совета  
Пестяковского муниципального района  
от «6» февраля 2015 года № 3

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТДЕЛЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕСТЯКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

## 1 Общие положения

1.1. Отдел образования Администрации Пестяковского муниципального района является уполномоченным органом Администрации Пестяковского муниципального района по управлению образованием на территории Пестяковского муниципального района, за исключением случаев по созданию реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных организаций района, а также по изменению типа существующей муниципальной образовательной организации. Отдел образования входит в структуру Администрации Пестяковского муниципального района.

1.2. Полное наименование - Отдел образования Администрации Пестяковского муниципального района.

Сокращённое наименование - Отдел образования Администрации район (далее по тексту - Отдел образования).

1.3. Юридический и фактический адрес Отдела образования: 155650 Российская Федерация, Ивановская область, пос. Пестяки, ул. Гагарина, д. 62.

1.4. Отдел образования в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»
- Законом РФ от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» (в действующей редакции);
- федеральными законами РФ;
- указами и распоряжениями Президента РФ;
- нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти;
- законами Ивановской области;
- нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Ивановской области;
- Уставом Пестяковского муниципального района;
- нормативными правовыми актами Пестяковского муниципального района;
- настоящим Положением.

1.5. Отдел образования осуществляет свои полномочия во взаимодействии территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Ивановской области, органами местного самоуправления, структурными подразделениями Администрации Пестяковского муниципального района, организациями и учреждениями по вопросам, входящим в его компетенцию.

1.6. Отдел образования является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Отдел образования не отвечает по обязательствам Администрации Пестяковского муниципального района (далее по тексту - Администрация района).

1.8. Администрация района не отвечает по обязательствам Отдела образования, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

1.9. Отдел образования имеет самостоятельный баланс (смету), расчетный

лицевой и другие счета в банке, печать с изображением герба Пестяковского муниципального района, наименованием учредителя и своим наименованием, также соответствующие печати, штампы, бланки, необходимые в повседневной деятельности Отдела образования.

1.10. Отдел образования, являясь уполномоченным органом Администрации Пестяковского муниципального района, самостоятельно принимает меры по эффективному функционированию муниципальной системы образования на территории Пестяковского муниципального района.

1.11. Муниципальные образовательные учреждения на подведомственной территории создаются, реорганизуются и ликвидируются постановлением Администрации Пестяковского муниципального района в порядке установленном Гражданским Кодексом РФ, Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).

1.12. Отдел образования, являясь уполномоченным органом Администрации Пестяковского муниципального района по управлению образованием на территории Пестяковского муниципального района, осуществляет полномочия учредителя за деятельностью муниципальных образовательных организаций района, за исключением создания, реорганизации и ликвидации:

Муниципальное учреждение казенного типа «Централизованная бухгалтерия»;

- Муниципальное учреждение казенного типа «Методический кабинет»;
- Пестяковская муниципальная средняя общеобразовательная школа;
- Нижнеландеховская муниципальная средняя общеобразовательная школа;
- Неверово-Слободская муниципальная основная общеобразовательная школа;
- Филятская муниципальная основная общеобразовательная школа;
- Беклемищенская муниципальная начальная общеобразовательная школа - детский сад;
- Пестяковский муниципальный Дом детского творчества;
- Пестяковский муниципальный детский сад «Солнышко»;
- Пестяковский муниципальный детский сад № 1.

1.13. Отделу образования для осуществления возложенных на него задач и функций предоставлено право получателя и главного распорядителя бюджетных средств следующих муниципальных учреждений образования района:

- Муниципальное учреждение казенного типа «Централизованная бухгалтерия»;
- Муниципальное учреждение казенного типа «Методический кабинет»;
- Пестяковская муниципальная средняя общеобразовательная школа;
- Нижнеландеховская муниципальная средняя общеобразовательная школа;
- Неверово-Слободская муниципальная основная общеобразовательная школа;
- Филятская муниципальная основная общеобразовательная школа;
- Беклемищенская муниципальная начальная общеобразовательная школа - детский сад;
- Пестяковский муниципальный Дом детского творчества;
- Пестяковский муниципальный детский сад «Солнышко»;
- Пестяковский муниципальный детский сад № 1.

1.14. В случае переименования, изменения местонахождения, статуса, типа или реорганизации подведомственной организации Отдел образования сохраняет

в полном объеме по отношению к нему имеющиеся функции учредителя.

1.15. Решения, принимаемые Отделом образования по вопросам, входящим в его компетенцию, являются обязательными для исполнения всеми подведомственными организациями.

## **2. Задачи и полномочия Отдела образования**

2.1. Основными задачами Отдела образования являются:

2.1.1. создание на территории района необходимых условий для реализации прав граждан на образование в образовательных организациях, подведомственных Отделу образования;

2.1.2. оказание помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

2.1.3. обеспечение открытости и доступности информации о системе образования Пестяковского муниципального района.

2.2. Отдел образования в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет на территории Пестяковского муниципального района следующие полномочия:

2.2.1. организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2.2.2. организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, подведомственных отделу образования (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Ивановской области);

2.2.3. создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми содержания детей в муниципальных образовательных организациях подведомственных отделу образования;

2.2.4. осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

2.2.5. закрепляет муниципальные образовательные организации за конкретными территориями Пестяковского муниципального района;

2.2.6. ведет учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Пестяковского муниципального района;

2.2.7. обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и

направленности (в случае прекращения деятельности организации осуществляющей образовательную деятельность, аннулировании соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе)

2.2.8. обеспечивает перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности (в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования);

2.2.9. принимает меры совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 14 лет и не получившего основного общего образования, отчисленного из образовательной организации с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Администрации Пестяковского муниципального района, по обеспечению получения им общего образования не позднее, чем месячный срок;

2.2.10. устанавливает порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей подведомственных организаций;

2.2.11. назначает и увольняет руководителей подведомственных организаций, применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности назначенным им должностным лицам;

2.2.12. согласовывает программы развития образовательных организаций;

2.2.13. утверждает муниципальные задания образовательным организациям Пестяковского муниципального района на оказание муниципальных услуг;

2.2.14. заключает соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги (выполнение работ);

2.2.15. разрабатывает предложения по формированию местного бюджета части расходов на образование, участвует в определении местных нормативов финансирования системы образования в целом и отдельных ее элементов расчете на одного обучающегося, воспитанника по каждому типу образовательной организации;

2.2.16. организует ведение бухгалтерского статистического учета отчетности в подведомственных организациях через Централизованную бухгалтерию;

2.2.17. издает в пределах своей компетенции, в том числе совместно с другими муниципальными органами, распоряжения, приказы, инструкции, другие локальные акты, обязательные для исполнения подведомственными организациями;

2.2.18. запрашивает и получает от государственных органов, органов местного самоуправления, учреждений и организаций сведения, материалы, документы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел образования задач и функций;

2.2.19. взаимодействует с органами местного самоуправления, профсоюзам

в целях оказания социальной защиты работников подведомственных организаций;

2.2.20. организует проведение педагогических конференций, совещаний, выставок, конкурсов в сфере образования;

2.2.21. организует проведение на муниципальном уровне олимпиад, смотров, конкурсов, соревнований, конференций, семинаров, выставок библиотечного обмена и иных мероприятий по направлениям, входящим в компетенцию Отдела образования;

2.2.22. заключает трудовые договоры в пределах своей компетенции, выдает доверенности;

2.2.23. награждает грамотами, дипломами, благодарностями Отдел образования;

- 2.2.24. осуществляет контроль (предварительный, текущий, последующий):
- за соответствием деятельности подведомственных организаций целям предусмотренным учредительными документами, в том числе выполнении муниципального задания;
  - за выполнением подведомственными организациями планов финансово-хозяйственной деятельности, бюджетной сметы;
  - за использованием и распоряжением имуществом, закрепленным подведомственными организациями на праве оперативного управления, также обеспечением его сохранности;
  - за обеспечением подведомственными организациями публичности своей деятельности, а также доступности, в том числе информационно-оказываемых ими услуг;
  - за исполнением муниципальных правовых актов, касающихся деятельности подведомственных организаций;

2.2.25. осуществляет организацию мониторинга системы образования;

2.2.26. осуществляет исполнение государственных полномочий в сфере образования, переданных органам местного самоуправления в соответствии с законодательством;

2.2.27. исполняет иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Ивановской области.

2.3. Отдел не вправе принимать к своему рассмотрению вопросы относящиеся не к его компетенции.

### 3. Управление Отделом образования

3.1. Отдел образования возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности главой Администрации Пестяковского муниципального района. Начальник Отдела образования Администрации Пестяковского муниципального района руководит Отделом образования на основе единоначалия.

3.2. Условия и гарантии трудовой деятельности начальника Отдела образования как муниципального служащего оговариваются в заключаемом с ним контракте (трудовом договоре), который не может противоречить Трудовому Кодексу РФ, законодательству о муниципальной службе и настоящему Положению.

3.3. Начальник Отдела образования несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел образования задач и функций.

- 3.4. Начальник Отдела образования без доверенности вправе:
- представлять интересы Отдела по всем вопросам его деятельности;
  - издавать приказы и другие правовые акты по вопросам, отнесённым компетенции Отдела образования, контролировать их исполнение;
  - осуществлять приём на работу и увольнение работников Отдела образования, руководителей муниципальных образовательных организаций района, руководителя МУ «Централизованная бухгалтерия», руководителя МУКТ «Методический кабинет», распределять обязанности между ними контролировать их исполнение;
  - применять меры поощрения к работникам Отдела образования: руководителям образовательных организаций, руководителям МУ «Централизованная бухгалтерия», МУКТ «Методический кабинет: налагать на них дисциплинарные взыскания;
  - вносить на рассмотрение и утверждение главе Администрации Пестяковского муниципального района структуру и штатное расписание Отдела образования;
  - утверждать Положения о структурных подразделениях Отдела образования МУ «Централизованная бухгалтерия», МУКТ «Методический кабинет: должностные инструкции работников Отдела образования;
  - обеспечивать повышение квалификации и социальную защиту работников Отдела образования;
  - в соответствии с законодательством РФ и в установленном порядке распоряжаться имуществом и средствами Отдела образования;
  - открывать счета в учреждениях банков, совершать от имени Отдела образования банковские операции, подписывать финансовые документы Отдела образования;
  - заключать договоры в пределах компетенции Отдела образования подписывать и выдавать доверенности;
  - принимать участие в заседаниях и совещаниях, проводимых главой Администрации Пестяковского муниципального района и его заместителями при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Отдела образования;
  - решать другие вопросы, отнесённые к компетенции Отдела образования.

#### **4. Имущество Отдела образования**

4.1. Имущество Отдела образования закреплено за ним на праве оперативного управления.

4.2. Финансовая деятельность Отдела образования осуществляется за счёт бюджетных ассигнований, а также иных, не запрещённых законодательством РФ источников.

4.3. Отдел образования ведёт бухгалтерский учёт в соответствии с законодательством РФ, нормативными правовыми актами Ивановской области нормативными правовыми актами Пестяковского муниципального района.

4.4. Отдел образования в установленном порядке предоставляет государственные органы, органы местного самоуправления статистическую бухгалтерскую отчётность.