

- несовершеннолетние подростки в возрасте с 15 до 18 лет, которым требуется социально-педагогическая поддержка, коррекция базового уровня освоения основной общеобразовательной программы основного общего образования - 40 чел.

- осуждённые ИУ (ФКУ ИК-5 (строгий режим) и ФКУ КП-13 УФСИН по Ивановской области), не имеющие основного и / или среднего общего образования, подлежащие обязательному обучению - 64 чел.

В МБОУ СОШ в 2021 году в среднем обучалось 134 учащихся, проживающих на территории г.о. Кохма и Ивановской области.

***Таблица 2***

***Социальный состав учащихся,***

***относящихся к группе риска***

|  |  |
| --- | --- |
| **Характеристика** | **2020-2021 уч.год** |
| Малообеспеченные | 10 |
| Многодетные | 3 |
| Опекаемые | 1 |
| Дети – инвалиды | 1 |
| На внутришкольном учёте | 16 |
| На учете в ПДН ОП№ 5 | 10 |
| На учете в КДНиЗП (ВИПР) | 5 |
| Неблагополучные семьи (МИПР) | 1 |

Над реализацией поставленных целей и задач работал коллектив в составе 9 человек.

Школа на 100% обеспечена педагогическими кадрами и специалистами, сопровождающими образовательный процесс. 100 % педагогов имеют высшее профессиональное образование. Перспективный план повышения квалификации выполнен на 100%.

Характеристика педагогических кадров по уровню профессиональной квалификации: 8 учителей аттестованы на соответствие занимаемой должности, что составляет 100%. Директор школы – имеет диплом к.п.н.

Учителя имеют награды: Значок «Отличник народного просвещения» – 1 чел.;

Грамота Министерства образования и науки РФ - 1 чел.

Благодарность областной Думы – 1 чел.

Грамота управления образования и молодежной

политики администрации городского округа Кохма – 1 чел.

В повседневную практику работы школы вошли ИКТ, дистанционное и электронное обучение, являющиеся неотъемлемой частью современного образования. Для этого создана хорошая материальная база. В учебных целях используется 26 компьютеров, в т.ч. 13 компьютеров, подключенных к сети Интернет; 2 мультимедийных проектора, 4 единицы копировально-множительной техники.

Выход в Интернет имеет каждый учебный кабинет. 100% учащихся школы имеют доступ к высокоскоростному Интернету. 100% учащихся обеспечено комплектами учебников из фонда школьной библиотеки, а также учебниками в электронном формате. Школьная библиотека насчитывает учебников – 2201 шт.

Профильное обучение реализуется для 100% учащихся 10А, 11А универсального профиля с углублённым изучением математики, русского языка и обществознания.

***Аналитическая часть***

**Раздел 1. Нормативно -правовое обеспечение образовательной деятельности**

МБОУ СОШ г.о. Кохма действует на основании Устава школы, утвержденного приказом заместителя главы администрации городского округа Кохма, начальником управления образования и молодёжной политики администрации городского округа Кохма от **09.12.2015г. №210**.

Образовательная деятельность МБОУ СОШ г.о. Кохма осуществляется на основании:

Лицензии на право ведения образовательной деятельности (серия 37Л01 № 0001117 от 03 марта 2016 г., выдана Департаментом образования Ивановской области бессрочно).

Свидетельства о государственной аккредитации (серия 37А01 № 0000634 от 17 марта 2016г., выдано Департаментом образования Ивановской области на срок по 29.12.2023) и приложения к нему.

МБОУ СОШ г.о. Кохма в своей деятельности руководствуется Законом РФ «Об образовании в российской Федерации» (ФЗ-273), Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Ивановской области, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в сфере образования, Уставом школы.

По всем направлениям, регламентирующим деятельность образовательного учреждения, разработаны локальные акты, соответствующие нормам действующего законодательства представлены в таблице 3.

***Таблица 3***

***Перечень НПА на 01.09.2021г.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. *Общие положения* | | |
| № п\п | Наименование документа | Реквизиты документа |
| 1 | Положение о защите персональных данных | приказ № 106-б от 01.12.2011г. |
| 2 | Правила приёма граждан в МБОУ СОШ г.о.Кохма | приказ № 36 от 27.02.20г. |
| 3 | Программа развития МБОУ СОШ г.о. Кохма Ивановской области на 2021-2026 гг. | принята педагогическим советом 30.08.21г., проток. №1 |

1. *Реализация целей, задач образовательной организации,*

*осуществление видов деятельности*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование документа | Реквизиты документа |
| 4 | Программа воспитания МБОУ СОШ г.о. Кохма | Приказ № 139 от 30.08.2021 |
| 5 | Образовательная программа среднего общего образования (в рамках ФКГОС).  Срок реализации 1 год (12 Б класс) | Приказ № 55 от 25.04.2013г. |
| 6 | Образовательная программа основного общего образования (в рамках ФГОС).  Срок реализации 5 лет. | Приказ № 166 от 24.11.2016г. |
| 7 | Образовательная программа среднего общего образования (в рамках ФГОС)  Срок реализации 2 года | Приказ № 134 от 17.09.20г. |
| 8 | Положение о структуре, порядке разработки и утверждения образовательной программы | Приказ № 136 от 29.11.2012г. |
| 9 | Положение о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных предметов учителей | Приказ № 161 от 11.12.2014 г. |
| 10 | Положение об учебно-консультационном пункте МБОУ СОШ г.о. Кохма при ИУ | Приказ № 150 от 31.08.21 г. |
| 11 | Положение о языке образования в МБОУ СОШ г.о. Кохма | Приказ № 63 от 24 .04.14г. |
| 12 | Положение о разработке, порядке утверждения, реализации и корректировке (внесении изменений) образовательной программы основного общего образования МБОУ СОШ г.о. Кохма | Приказ № 52 от 16.04.15г*.* |
| 13 | Положение о порядке разработки, согласования и утверждения учебного плана МБОУ СОШ г.о. Кохма | Приказ № 90 от 09.06.16г. |
| 14 | Положение о порядке разработки, согласования и утверждения годового календарного учебного графика МБОУ СОШ г.о. Кохма | Приказ № 100 от 30.08.15г. |
| 15 | Положение о нормативном локальном акте МБОУ СОШ г.о. Кохма | Приказ № 129 (п.2) от 05.09.14г. |
| 16 | Положение о школьной библиотеке | Приказ № 40 от 28.02.2019г. |
| 17 | Договор об образовании в МБОУ СОШ | Приказ № 100 от 28.05.2019 |
| 18 | Правила пользования мобильными устройствами в МБОУ СОШ г.о. Кохма | Приказ № 21 от 21.01.2019г. |

1. *Организация образовательного процесса*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование документа | Реквизиты документа |
| 19 | Положение о режиме занятий обучающихся МБОУ СОШ г.о. Кохма на 2021-2022 уч.год по очно-заочной форме обучения | Приказ № 1142 от 31.08.21г. |
| 20 | Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся  МБОУ СОШ г.о. Кохма | Приказ № 102 от 07.06.17г. |
| 21 | Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ СОШ г.о. Кохма и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся | Приказ № 104 от 08.06.17г. |
| 22 | Положение об условном переводе учащихся МБОУ СОШ г.о. Кохма | Приказ № 34 от 26.02.18г. |
| 23 | Положение о формах, периодичности, порядке осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся | Приказ № 140 от 31.08.21г. |
| 24 | Положение о прохождении промежуточной и/ или государственной итоговой аттестации обучающихся, зачисляющихся в качестве экстерна в МБОУ СОШ г.о. Кохма ( с изм. и дополнениями) | Приказ № 103 от 08.06.17г. |
| 25 | Положение о реализации образовательных программ основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | Приказ № 53 от 25.03.2020 |
| 26 | Порядок обеспечения учебниками учащихся и педагогических работников | Приказ № 122 от 31.10.13г. |
| 27 | Перечень учебников для реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования на 2021-2022 уч.год | Приказ № 132 от 23.08.21г. |
| 28 | Положение о получении образования по очно-заочной форме обучения | Приказ № 106 от 31.08.20г. |
| 29 | Положение о заочной форме обучения | Приказ № 168 от 22.12.14г. |
| 30 | Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану | Приказ № 94 от 12.08.15г. |
| 31 | Положение о независимой системе оценки качества образования | Приказ № 148 от 20.10.2016 |
| 32 | Регламент проведения мониторингов качества образования и диагностики учебных достижений учащихся МБОУ СОШ г.о. Кохма | Приказ № 67 от 27.04.2016г. |
| 33 | Положение о ведении классных журналов | Приказ № 6 от 14.01.11г.  (с изм. и доп. от 29.01.13г.) |
| 34 | Инструкция по регламенту организации хранения и уничтожения материалов ГИА по образовательным программам ООО и СОО, места и сроков хранения материалов ГИА в МБОУ СОШ г.о. Кохма | Приказ № 103 от 16.06.2021г. |
| 35 | Положение об индивидуальном проекте учащихся 10-11 классов | Приказ № 146 от 31.08.2021г. |

1. *Имущество и финансово-хозяйственная деятельность*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование документа | Реквизиты документа |
| 36 | Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах МБОУ СОШ г.о. Кохма | Приказ № 129 от 05.09.14г. |
| 37 | Положение о проведение экспертизы в МБОУ СОШ г.о. Кохма | Приказ № 23.01.2015г |

*5. Управление образовательным учреждением*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование документа | Реквизиты документа |
| 38 | Положение о педагогическом совете | Приказ № 129 от 05.09.14г. |
| 39 | Положение о совете обучающихся | Приказ № 61 от 23.04.14г. |
| 40 | Положение о родительском собрании | Приказ № 60 от 22.04.14г. |
| 41 | Положение о совете родителей | Приказ № 59 от 21.04.14г. |
| 42 | Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | Приказ № 62 от 24.04.14г. |
| 43 | Положение о школьной службе медиации | Приказ № 144 от 01.11.14г. |
| 44 | Положение об управляющем совете МБОУ СОШ г.о. Кохма | Приказ № 90 от 06.08.15 |
| 45 | Положение об общем собрании коллектива работников учреждения (СТК) | Приказ № 42 от 17.03.16г |

1. *Права и обязанности участников образовательного процесса*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование документа | Реквизиты документа |
| 46 | Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ СОШ г.о. Кохма | Приказ № 100 от 06.06.17г. |
| 47 | Положение об одежде и внешнем виде обучающихся | Приказ № 128 от29.11.2013г. |
| 48 | Положение о контрольно-пропускном и внутриобъектовом режиме | Приказ № 129 от 05.09.14г. |
| 49 | Положение о системе нормировании труда | Приказ № 89 от 28.05.14г. |
| 50 | Положение об организации работы по охране труда | Приказ от 30.08.09г. |
| 51 | Коллективный договор на 2021-2024 гг. | Принят на общем собрании коллектива работников «22» июня 2021г., зарегистриро-ван за № 21/5-25 от 29.06.2021г. |
| 52 | Положение о системе оплаты труда | Приказ № 48 от 04.05.12г. |
| 53 | Положение о распределении стимулирующей части ФОТ работников | Приказ № 48  от 04.05.12г.(п.2) |
| 54 | Правила внутреннего трудового распорядка для работников МБОУ СОШ г.о. Кохма | Приказ № 62 от 17.09.18 г. |

**Выводы**

Имеются все необходимые НПА подтверждающие право владения, пользования помещениями школы. В МБОУ СОШ г.о. Кохма имеется необходимые НПА, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере основного и среднего общего образования в соответствии с установленными при лицензировании значениями контрольных показателей и в соответствии с требованиями Национального проекта «Образование» (2019-2024гг).

**Раздел 2. Оценка системы управления**

Управление школой осуществляется **в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» (ФЗ № 273 от 29.12.2012г.) на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности,** единоначалия и самоуправления. **Система управления функционирует с учетом приоритета осуществления** Национального проекта «Образование» (2019-2024гг):



Исходя из современного содержания управления образовательной организацией, перед МБОУ СОШ г.о. Кохма стоят новые **цели**:

- оценка эффективности формирования мотивации учащихся к обучению;

- оценка эффективности педагогической деятельности коллектива школы;

- оценка качества образования учащихся и выпускников школы;

- повышение уровня общей культуры учащихся, которые позволили бы реально оценить

качество и уровень развития системы образования в школе;

- обеспечение функционирования развернутой службы социально-педагогического сопровождения несовершеннолетних подростков;

- повышение ИСБШ (индекс социального благополучия школы).

**Особое место в управлении школой занимает решение задач, связанных с реализацией таких направлений Национального проекта «Образование», как: «Современная школа» (обновление образовательных программ, обновление материально-технической базы, внедрение новых методов обучения), «Успех каждого ребенка» (профориентационный проект «Билет в будущее», вовлечение несовершеннолетних обучающихся в систему дополнительного образования), «Цифровая школы» (техническая часть: высокоскоростной интернет, обновленные ТСО; учебно-методическая часть: РЭШ, виртуальные экскурсии, музеи, выставки, концерты, театры и т.п.); «Новые возможности для каждого» .**

**С 2021 года в школе осуществляется электронный учет успеваемости учащихся на платформе ДНЕВНИК.РУ.**

*Органы управления, действующие в школе*

**Школьный коллектив, объединяющий учащихся и учителей, осуществляет свои задачи в тесном взаимодействии с родителями (законными представителями) и широкой общественностью. Формами коллегиального управления школой являются: общее собрание работников школы, педагогический совет школы (состоящий из работников образовательного организация), управляющий совет, в состав которого входят родители, учащиеся и учителя, социальные партнеры.**

**В основу управления положена пятиуровневая структура управления.**

Первый уровень управления **– уровень директора (по содержанию – это уровень стратегического управления). Директор школы определяет совместно с Управляющим Советом школы стратегию развития школы, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях. Несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития профильной школы. Управляющий совет школы** **является органом государственно-общественного характера управления образованием и представляет интересы всех участников образовательного процесса, учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, педагогических и других работников школы, представителей общественности и Учредителя. Управляющий совет рассматривает вопросы: развития образовательной организации; финансово-хозяйственной деятельности; материально-технического обеспечения.**

Второй уровень управления **(по содержанию – это тоже уровень стратегического управления) функционируют традиционные субъекты управления: педагогический совет, родительское собрание, общее собрание работников школы.** **Педагогический совет** **– коллективный орган управления школой, который решает вопросы, связанные с реализацией программы развития школы, регламентации образовательных отношений, разработки образовательных программ, выбор учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания, аттестации обучающихся; несет коллективную ответственность за принятые решения.**

**Общее собрание работников школы** **объединяет всех членов трудового коллектива. Оно решает вопросы, связанные с разработкой Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, проектов локальных актов школы. Субъекты управления этого уровня обеспечивают единство управляющей системы в целом, определяют стратегическое направление развития образовательного учреждения, всех его подразделений.**

Третий уровень управления**(по содержанию – это уровень тактического управления) – уровень заместителей директора. Этот уровень представлен школьными методическими объединениями.**

**Заместитель директора по учебной работе** **осуществляет управление функционированием школы: контролируют выполнение государственных стандартов образования, отслеживает уровень сформированности общеучебных умений и навыков, необходимых для продолжения образования.**

***Четвёртый уровень управления* (по содержанию это уровень оперативного управления) – это уровень методических объединений, творческих групп по направлениям деятельности.**

**Методические объединения** **– объединяют учителей одной образовательной области. Руководитель ШМО выбирается из состава членов ШМО и утверждается директором школы. МО ведет методическую работу по предмету, организует внеклассную деятельность учащихся по предмету, проводит анализ результатов образовательного процесса. ШМО имеет право выдвигать предложения по улучшению процесса образования, получать методическую помощь научных консультантов, согласует свою деятельность с методическим советом школы и в своей работе подотчетно ему.**

 **Творческая группа учителей** **– временная форма педагогического коллектива, работающего в режиме развития. Создается для решения определенной учебной или воспитательной проблемы, может объединять учителей одного или различных предметов. В группе выбирается руководитель, организующий разработку данной проблемы. По итогам работы готовятся рекомендации по использованию созданного опыта. Подотчетна МС.**

Пятый уровень управления  **(по содержанию - уровень соуправления учащихся). Специфика этого уровня отражается во взаимодействии «учитель – ученик» и предполагают курирование, помощь, педагогическое руководство как создание условий для превращения ученика в субъект управления.**

**В школе разработаны функциональные обязанности для работников каждого уровня управления, что обеспечивает четкость и слаженность в управлении развитием образовательного учреждения**

**Схема структуры управления представлена в виде схемы**

Директор школы

Управляющий совет

Родительское собрание

Педагогический

совет

Обще собрание работников школы

Заместитель

директора школы

Школьные методические объединения учителей

гуманитарного цикла

и естественно-математического цикла

Временные творческие группы

по направлениям деятельности

Совет учащихся школы

**Выводы**

1).Трудности в достижении вышеназванных целей и задач связаны, прежде всего, с такими проблемами в образовательном процессе, как:

* низкий уровень мотивации и самоорганизации учебной деятельности учащихся;
* значительный перерыв в обучении совершеннолетних учащихся;
* изначально низкий уровень ЗУН обучающихся по всем предметам, особенно по предметам повышенной сложности: русский язык, математика, физика, химия;
* неготовность учащихся к обучению по очно-заочной форме (заочная компонента – это самообразование);
* педагогическая некомпетентность родителей несовершеннолетних обучающихся.

2). По оценке СТК (совета трудового коллектива) школы организационно-правовое обеспечение управленческой деятельности в сфере охраны труда и техники безопасности, производственной санитарии находится на хорошем уровне.

К новому 2021-2022 уч.году в школе был проведен косметический ремонт помещений школы.

Материально-техническое обеспечение школы позволяет реализовывать в полном объеме образовательные программы.

Работники школы в соответствии со сроками проходят инструктажи по охране труда и безопасности жизнедеятельности, антитеррористической безопасности.

Коллектив школы в полном составе прошел обучение по программе «Оказание первой медицинской помощи при несчастном случае» и курсовую переподготовку по гигиеническому обучению. Коллектив школы ежегодно проходит медицинский осмотр.

В полном объеме выполняется план-график курсовой переподготовки и аттестации педагогических кадров.

3). В 2021 году школа прошла 2 плановых проверки: Роспотребнадзора Ивановской области по исполнению законодательства в сфере образования - без замечаний; проверку МЧС по соблюдению правил пожарной безопасности – без замечаний.

4). Организация учебного процесса в школе регламентируется режимом занятий учащихся, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий.

Образовательная деятельность осуществляется по пятидневной рабочей неделе, занятия проводятся в две смены.

5). Разработан и выполняется План профилактических мероприятий, минимизации рисков заболевания коронавирусной инфекцией.

**Раздел 3. Оценка образовательной деятельности**

*3.1. Краткая характеристика образовательного процесса, цели и задачи образовательной деятельности;*

С 1 января 2021 года школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», с 1 марта 2021 года дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями школа усилила работу по формированию здорового образа жизни обучающихся и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися «пятиминутки здоровья»: упражнения на сохранении правильной осанки во время уроков и использовании электронных средств обучения, ПК, гимнастику для глаз.

В 2021 году в результате введения ограничительных мер в связи с коронавирусной инфекцией часть образовательных программ ООО и СОО пришлось реализовывать с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого использовались федеральные и региональные информационные ресурсы, в частности, Учи.РУ, Российская электронная школа, платформа РЦОИ Ивановской области, Microsoft Teams.

Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения образовательных программ в дистанционном режиме, свидетельствуют о низком уровне успеваемости учеников основного и среднего общего образования, имеющих проблемы в обучении и большой перерыв в обучении.

В 2021 годуколлектив МБОУ СОШ г. о. Кохма Ивановской области работал над темой «Методическая компетентность педагога в условиях реализации ФГОС, как эффективное средство повышения качества образования обучающихся и выпускников школы» (2016-2022гг).

В отчетный период перед коллективом были поставлены

**цели:**

1. Создание условий для реализации основных образовательных программ ООО и СОО образования при подготовке к переходу на обновленные ФГОС ООО.

2. Формирование системы работы по успешной социально-психологической адаптации несовершеннолетних учащихся в условиях быстро меняющегося мира.

3. Создание педагогических условий для раскрытия положительного потенциала учащихся в учебной деятельности, формирования мотивации «учиться-учиться», проявления социальной активности;

4. Формирование цифровой среды школы;

**и задачи**:

1. Обеспечение реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО.

2. Обеспечение повышения методической компетентности учителей школы в условиях подготовки к переходу на обновленные ФГОС ООО.

3. Повышение культуры оценки качества образования в области педагогических измерений, анализа и использования оценочных процедур в рамках школьной системы оценки качества образования.

4. Вовлечение школьников в проектную и исследовательскую деятельность с целью повышения качества обучения.

5. Сохранение приоритета духовно-нравственного и патриотического воспитания учащихся, развитие практики социального творчества, участия учащихся в волонтерской и социально-полезной деятельности.

6. Расширение сферы социальных контактов и укрепление партнерских взаимоотношений и связи с педагогической общественностью города, региона.

7. Создание воспитательной системы школы.

*3.2. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.*

В Национальном проекте РФ «Образование» одной из стратегических целей является - воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов РФ, исторических и национально-культурных традиций. Педагогический коллектив уделяет особое внимание на достижение положительных результатов в этом направлении.

В школе реализуется программа духовно-нравственного воспитания «Школа новых возможностей». Внеурочная деятельность для учащихся с 5 по 11 классы реализуется по 4-м направлениям: духовно-нравственное, обще-интеллектуальное, общекультурное, социальное.

Приведенная в таблице 4 статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных общеобразовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет число учащихся, получивших аттестаты об ООО и СОО.

***Таблица 4***

***Статистика показателей***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№п\п* | *Параметры статистики* | *2019-2020 уч.год* | *2020-2021 уч.год* | *на конец 2021г.* |
| 1 | количество обучающихся на конец учебного года, в том числе:  - основная школа | 140  79 | 125  69 | 132  77 |
|  | - средняя школа | 61 | 56 | 55 |
| 2 | Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение:    -основная школа | 10  6 | 8  4 |  |
|  | - средняя школа | 4 | 4 |  |
| 3 | Не получили аттестата:  - об основном общем образовании | 0  0 | 3  3 |  |
|  | - о среднем общем образовании | 0 | 0 |  |
| 4 | **Окончили школу с аттестатом:**  - в основной школе | 22  20 | **39**  **23** |  |
|  | - в средней школе | 2 | **16** |  |

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний представлен в таблице 5. Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показатель «успеваемость» в 2021 году снизились на 1%.

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 г. с результатами освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 г., то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 6%. Такие показатели можно объяснить снижением мотивации учебной деятельности у обучающихся за время дистанционного обучения на период коронавирусной инфекции.

Школа провела опрос учащихся и родителей несовершеннолетних учащихся по вопросу удовлетворенности дистанционным обучением. Преимущество дистанционного обучения перед традиционным, по мнению родителей, заключается в получение практических навыков овладения IT-технологиями. Комфортная домашняя обстановка не для всех учащихся оказывается оптимальным условиям для получения качественного образования. Важным является то, что заменить живое общение, влияние личности учителя на личность учащегося средствами IT-технологий невозможно, разобраться в сложном учебном материале без личностного контакта сложно.

Родители отмечают, что во время дистанционного обучения оценки ребенка не изменились, кто-то отмечает улучшение, а кто-то ухудшение успеваемости. Но большинство опрошенных, утверждают, что дистанционное обучение негативно отразилось на образовании учащихся.

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 году представлены в таблице 6.

Динамика присутствует: показатели выросли на 4%. В 2021 г. количество учащихся, которые закончили школу на «4» и «5» было 11%. Обучающихся, окончивших год только на «5» - нет.

***Таблица 5***

***Результаты освоения учащимися программ***

***среднего общего образования в 2021г.***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | всего уч-ся | Из них  успевают | | Окончили год | | Не успевают | | | | Переведено условно | |
| всего | | их них н/а | |
|  |  | кол-во | % | «4»и«5» | % | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % |
| 10а | 8 | 8 | 100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10б | 12 | 12 | 100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11б | 16 | 16 | 100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12а | 6+3п/оо\* | 6 | 100 | 3 | 50 |  |  |  |  |  |  |
| 12б | 10+1п/оо\* | 10 | 100 | 3 | 30 |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 52+4п/оо\* | 52 | 100 | 6 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

*п/оо\*- количество учащихся, с которыми приостановлены образовательные отношения на дату отчета.*

В 2021 г. выпускники 12-х классов сдавали ГИА в форме ГВЭ по русскому языку и математике (далее - ГВЭ-аттестат) в соответствии с постановлением Правительства РФ от 26.02.2021г. № 256. ЕГЭ сдавали только выпускники, которые планировали поступать в ВУЗы. Результаты сдачи ЕГЭ и ГВЭ представлены в таблице 6.

Обучающиеся 9-х классов сдавали ОГЭ только основные предметы: русский язык и математику, чтобы получить аттестат. По одному предмету из выбора проводилась внутришкольная контрольная работа.

Учащийся-инвалид сдавал только 1 обязательный экзамен по своему желанию.

***Таблица 6***

***Результаты сдачи ЕГЭ и ГВЭ в 2021г.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет /  12А/12Б | Сдавали всего человек | Баллы, полученные на ЕГЭ/ГВЭ | Сколько чел. получили средний балл по городу | Сколько чел. получили средний балл по региону |
| Русский язык | 6/10 | 52,8/3,5 |  |  |
| Математика | 1/10 | 18/3,5 |  |  |
| Обществознание | -/1 | -/47 |  |  |
| Англ. язык | -/1 | -/42 |  |  |
| Литература | -/1 | -/55 |  |  |
| История | -/1 | -/69 |  |  |

*3.3. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования*

*Организационная и функциональная структура ВСОКО МБОУ СОШ г.о. Кохма представлена такими компонентами, как:*

Администрация школы

Педсовет

Методическое объединение учителей гуманитарного цикла

Методическое объединение учителей естественно-математического цикла

Творческие группы педагогов

Совет учащихся

Родительский комитет

*Цели ВСОКО*

• формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;

• получение объективной информации о состоянии качества образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

• повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг о качестве при принятии решений, связанных с образованием;

• обеспечение объективности и справедливости образования при приеме в образовательные учреждения.

*В 2021 учебном году контроль качества образования осуществлялся*

*по трем направлениям:*

1. Качество образовательного результата (качество подготовки обучающихся).
2. Качество условий получения образования (в т.ч. качество системы управления).
3. Качество образовательной деятельности (показатели (направления) контроля, мониторингов, показатели эффективности).

**С***ведения о результатах освоения основной образовательной программы по школе*

При осуществлении внутреннего контроля, мониторингов качества образования особое внимание уделяется вопросам: осуществлению текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. объективности и аргументированности оценивания знаний, умений, навыков обучающихся, проводится сравнительный анализ результатов текущего контроля успеваемости с результатами контрольных замеров в рамках промежуточной аттестации. Результаты сопоставительного анализа представлены в таблице 7.

***Таблица 7***

**МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ВПР)**

**6 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПРЕДМЕТ** | **Сравнение отметок с отметками по журналу** | | | |
| **Понизили %** | **Подтвердили %** | **Повысили%** | **Всего %** |
| **Русский язык** | **33.33** | **66.67** | **0** | **100** |
| **Математика** | **16.67** | **83.33** | **0** | **100** |
| **История** | **0** | **100** | **0** | **100** |
| **География** | **0** | **100** | **0** | **100** |

**7 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПРЕДМЕТ** | **Сравнение отметок с отметками по журналу** | | | |
| **Понизили %** | **Подтвердили %** | **Повысили%** | **Всего %** |
| **Русский язык** | **22,22** | **77,78** | **0** | **100** |
| **Математика** | **16.67** | **83.33** | **0** | **100** |
| **Физика** | **28.57** | **71.43** | **0** | **100** |
| **История** | **14.29** | **74.43** | **14.29** | **100** |
| **География** | **42.86** | **57.14** | **0** | **100** |
| **Английский язык** | **50** | **50** | **0** | **100** |
| **Обществознание** | **28.57** | **57.14** | **14.29** | **100** |

**8 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПРЕДМЕТ** | **Сравнение отметок с отметками по журналу** | | | |
| **Понизили %** | **Подтвердили %** | **Повысили%** | **Всего %** |
| **Русский язык** | **33.33** | **66.67** | **0** | **100** |
| **Математика** | **16.67** | **83.33** | **0** | **100** |
| **Физика** | **50** | **50** | **0** | **100** |
| **Биология** | **11.11** | **77.78** | **11.11** | **100** |
| **География** | **0** | **100** | **0** | **100** |
| **Химия** | **0** | **60** | **40** | **100** |
| **Обществознание** | **28.57** | **57.14** | **14.29** | **100** |

Данные независимого мониторинга Рособрнадзора (ВПР) совпадают с текущей и промежуточной аттестацией обучающихся МБОУ СОШ г.о. Кохма.

По итогам оценки качества образования в 2021 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствует среднему уровню.

Результаты мониторинга качества образовательных результатов представлены в таблицах 8 -11.

***Таблица 8***

**АНАЛИЗ ЕГЭ, 12-А**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Русский язык** | | | **Математика (Б)** | | **Математика (П)** | | **Биология** | **Общество** | | **Лит-ра** | **Ин.язык** | **История** | **Физика** |
| Предмет | **2018** | **2019** | **2021** | **2018** | **2019** | **2018** | **2021** | **2018** | **2019** | **2021** | **2021** | **2021** | **2021** | **2021** |
| Минимальный балл | 24 | 24 | 24/40 | - |  | 36 | 27/39 | 36 | 42 | 42 | 32 | 22 | 32 | 36 |
| *Ср. первичный балл* | *30* | *32* | *29,5* | *14* | *14* | *23* | *4* | *23* | *13* | *26* | *34* |  | *40* | *16* |
| **Ср. тестовый балл** | **54** | **56,6** | **52,8** | **4** | **3,8** | **46** | **18** | **46** | **24** | **47** | **55** | **42** | **69** | **42** |
| г. о. Кохма | 66,4 | 71,3 |  |  | 4,3 | 51,04 |  |  | 45,8 |  |  |  |  |  |
| Ивановская обл. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Россия | 70,9 | 69,5 | 71,4 | 4,3 | 4,1 | 49,8 | 55,1 | 51,7 | 54,9 | 56,4 | 66 | 72,2 | 54,9 | 55,1 |

***Таблица 9***

**АНАЛИЗ ГВЭ, 12-Б**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Количество**  **человек** | **Допущенных**  **к экзамену,**  **чел.** | **Предмет** | **Сдавали,**  **чел.** | **Не явились,**  **чел.** | **Успеваемость,**  **%** | **На**  **«4» и «5»** | **Качество**  **знаний, %** |
| **2018** | **8** | 8 | Русский язык | 8 | 0 | 100 | 3 | 38 |
| Математика | 8 | 0 | 100 | 2 | 25 |
| **2019** | **8** | 8 | Русский язык | 8 | 0 | 100 | 1 | 13 |
| Математика | 8 | 0 | 100 | 4 | 50 |
| **2021** | **10+1п/оо** | 10 | Русский язык | 10 | 0 | 100 | 4 | 40 |
| Математика | 10 | 0 | 100 | 4 | 40 |

***Таблица 10***

**АНАЛИЗ ГВЭ, 9-Б**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Количество**  **человек** | **Допущенных**  **к экзамену,**  **чел.** | **Предмет** | **Сдавали,**  **чел.** | **Не явились,**  **чел.** | **Успеваемость,**  **%** | **На**  **«4» и «5»,**  **чел.** | **Качество**  **знаний, %** |
| **2018** | **8** | 6 | Русский язык | 5 | 1 | 100 | 5 | 100 |
| Математика | 5 | 1 | 100 | 3 | 60 |
| Биология | 5 | 1 | 100 | 3 | 60 |
| География | 5 | 1 | 100 | 1 | 20 |
| **2019** | **8** | 7 | Русский язык | 7 | 0 | 100 | 6 | 86 |
| Математика | 7 | 0 | 100 | 3 | 43 |
| Биология | 7 | 0 | 100 | 1 | 14 |
| Обществознание | 6 | 0 | 100 | 0 | 0 |
| География | 1 | 0 | 100 | 0 | 0 |
| **2021** | **9** | 7 | Русский язык | 7 | 0 | 100 | 4 | 57 |
| Математика | 7 | 0 | 100 | 3 | 43 |

***Таблица 11***

**АНАЛИЗ ОГЭ, 9-А**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Количество**  **человек** | **Допущенных**  **к экзамену,**  **(в т.ч. и раннее)** | **Предмет** | **Сдавали,**  **чел.** | **Сдали,**  **чел.** | **Успеваемость,**  **%** | **На**  **«4» и «5»,**  **чел.** | **Качество**  **знаний, %** |
| **2018** | **9А1 – 10 + 2 п/оо**  **9А2 – 11**  **------------------**  **21 + 2 п/оо\*** | 15 чел. | Русский язык | 15 | 15 | 100 | 0 | 0 |
| Математика | 15 | 10 | 67 | 0 | 0 |
| Биология | 8 | 8 | 100 | 0 | 0 |
| Общество | 13 | 10 | 78 | 0 | 0 |
| Информатика | 4 | 3 | 100 | 0 | 0 |
| Химия | 2 | 2 | 100 | 1 | 50 |
| География | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Количество**  **человек** | **Допущенных**  **к экзамену**  **(в т.ч. и раннее)** | **Предмет** | **Сдавали,**  **чел.** | **Сдали,**  **чел.** | **Успеваемость,**  **%** | **На**  **«4» и «5»,**  **чел.** | **Качество**  **знаний, %** |
| **2019** | **9А1 – 6 + 3 п/оо**  **9А2 – 11**  **---------------------**  **17 + 3 п/оо** | 14 чел. | Русский язык | 11 | 9 | 82 | 1 | 9 |
| Математика | 11 | 4 | 36 | 0 | 0 |
| Биология | 5 | 5 | 100 | 1 | 20 |
| Общество | 8 | 6 | 75 | 1 | 13 |
| Информатика | 8 | 4 | 50 | 0 | 0 |
| Химия | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| География | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Количество**  **человек** | **Допущенных**  **к экзамену** | **Не допущены** | **Предмет** | **Сдавали,**  **чел.** | **Сдали,**  **чел.** | **Успеваемость,**  **%** | **На**  **«4» и «5»** | **Качество**  **знаний, %** |
| **2021** | **18** | 17,  в т.ч. 1 в форме ГВЭ (Лятуев) | 1  (Голубева А.) | Русский язык | 16+1ГВЭ | 15 | 94 | 2 | 13 |
| Математика | 16 | 15 | 94 | 0 | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Количество**  **человек** | **Допущенных**  **к экзамену** | **Получили**  **аттестат**  **об ООО** | **Процент**  **сдавших**  **все экзамены** | **Пересдача**  **в сентябрьские сроки** | | **На 2-ой**  **год** |
| **Имеют «2»**  **по одному**  **предмету** | **Имеют «2» более**  **чем по одному**  **предмету** |
| **2018** | **21 + 2 п/оо** | **15 чел.** | **10 чел.** | **67 %** | **1 чел.** | **4 чел.** | **6 + 2 п/оо** |
| **2019** | **17 + 3 п/оо** | **14 чел.** | **5 чел.** | **36 %** | **3 чел.** | **5 чел.** | **3 + 3 п/оо** |
| **2021** | **18 чел.** | **17 чел.** | **14 чел.** | **88** | **0 чел.** | **1 чел.** | **1 чел.\*** |

Использование сведений о результатах ОГЭ, ГВЭ и ЕГЭ дает основания для принятия управленческих решений администрацией школы по совершенствованию системы подготовки выпускников к сдаче ГИА.

Методическая работа – важнейшее звено системы непрерывного образования педагогов школы. Правильное определение целей и задач методической службы обеспечивает выбор оптимального содержания и форм организации работы с педагогическим коллективом. В условиях модернизации российского образования роль методической работы постоянно возрастает, т.к. особенно актуальной становится проблема использования новых педагогических технологий, приемов и форм обучения и воспитания. Ведущую роль в управлении методической работой в школе, принадлежит школьным методическим объединениям.

В школе функционирует 2 ШМО: методическое объединение учителей гуманитарного цикла и методическое объединение учителей естественно-математического цикла.

Персональный контроль педагогов определяется по итогам анализа результатов внешней и внутренней систем оценки качества образования. По итогам мероприятий внутреннего контроля, мониторингов определяется адресная методическая помощь педагогам с учетом их профессиональных дефицитов в т.ч. по вопросам освоения критериальной базы ВПР, ОГЭ, ЕГЭ. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию навыков творческой научно-исследовательской деятельности учащихся; внедрению и освоению учащимися информационно – компьютерных технологий; формированию универсальных учебных действий у учащихся.

Проведение различных методических мероприятий, в том числе повышение квалификации на базе Университета непрерывного образования Ивановской области позволили: осуществлять системный анализ результатов внешней оценки качества образования; сравнивать результаты внешней оценки качества образования с результатами внутренней оценки качества образования у одних и тех же обучающихся с целью определения корреляции указанных результатов и определять проблемные вопросы качества образования для принятия соответствующих управленческих решений.

Администрация школы, руководители МО осуществляют контроль за объективным оцениванием знаний обучающихся, совместный разбор ошибок обучающихся, помощь в подготовке контрольных материалов, в диагностике уровня подготовки обучающихся, участием в разработке критериев оценивания по каждому учебному предмету

Родители и педагоги – неразрывное звено, результатом совместной деятельности которого является успешное обучение и воспитание, но этот результат можно достичь лишь тогда, когда учителя и родители станут союзниками. Обратная связь в данном случае очень важна как для учителя, так и для родителя. Родители могут в удобное для них время прийти в школу, получить советы и рекомендации учителей-предметников, а учителя могут лучше понять того или иного ребенка как личность через его взаимоотношения с родителями, через поведение вне стен школы. В течении года проводятся социологические опросы участников образовательных отношений с целью установления степени удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг. Выявленные проблемы дают возможность определить перечень актуальных вопросов, решение которых будет способствовать повышению эффективности управления качеством образования в образовательной организации.

**Выводы**

В МБОУ СОШ г.о. Кохма создана и действует система внутренней оценки качества образования, которая отвечает нормам действующего законодательства и позволяет обеспечить объективную оценку образовательных результатов, на основе анализа выстроить эффективную работу по достижению положительной динамики результатов.

**Раздел 4. Воспитательная работа**

С 1 сентября 2021 года МБОУ СОШ г.о. Кохма реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ основного и среднего общего образования.

В рамках воспитательной работы в школе:

- создано методическое объединение классных руководителей, деятельность которого направлена на формирование системы воспитательной работы с учетом особенности контингента обучающихся, традиций школы;

- происходит вовлечение обучающихся в объединения по интересам, реализующим программы внеурочной деятельности;

- поддерживается ученическое самоуправление на уровне класса и на уровне школы;

- поддерживается деятельность функционирующего на базе школы волонтерского отряда

«Добрые руки»;

- организуются для учащихся экскурсии, культурные мероприятия в рамках реализации проектов «Культурный дневник школьника» и «Пушкинская карта»;

- организована профориентационная работа с подростками в рамках проекта «Билет в будущее»;

- ежегодно проводится ключевое общешкольное мероприятие в рамках «Года в России». Так в 2021 году проведено ключевое коллективное творческое дело, посвященное 800-летию со дня рождения Александра Невского «Александр Невский – соль земли русской».

В 2021 год учащиеся школы участвовали в конкурсах «Рождественский подарок», «Светлый праздник», «Без срока давности»; в городских акциях: «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка», «Молодежь родному городу»; в олимпиадах по ОБЖ, ГО; во Всероссийских диктантах по истории, экологии, этнокультуре, географии; традиционно проходит Праздник «Последний звонок» в выпускных классах.

Школа проводит систематическую работу по профилактике правонарушений, разъяснению учащимся и их родителям уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным употреблением наркотических средств и ПАВ, участием в несанкционированных митингах и деятельности незаконных деструктивных объединениях; просветительская акция к Международному дню борьбы со СПИД «Касается каждого!», видео-уроки антинаркотической направленности «Имею право знать!».

Были организованы и проведены:

- встречи с представителями правоохранительных органов ОП № 5 г.о. Кохма;

- встреча с представителями ГИБДД МВД России «Ивановский»;

- встречи с представителями ООО «Престиж» г.о. Кохма (в рамках Договора о

сотрудничестве);

- встречи с представителями СПО (г.Кохма, г. Иваново, г. Шуя).

**Выводы**

1. Воспитательная система школы находится на этапе формирования.
2. ШМО классных руководителей состоит из 4 педагогов и работает всего 1 год, поэтому повышение квалификации учителя как классного руководителя является приоритетной задачей на ближайшее время.
3. Особенность воспитательной работы с учащимися группы риска обуславливается краткосрочным периодом их обучения в СОШ - 1 или 2 года. За столь малый период времени оказать существенное влияние на формирование системы ценностных ориентиров подростков группы риска весьма затруднительно.
4. Поэтому поиск эффективных методов воспитания, влияния на личность подростка группы риска в возрасте 15-17 лет является главной задачей 2021-2022 уч.года.

**Раздел 5. Внеурочная деятельность**

В 2020-2021 учебном году внеурочная деятельность в школе осуществлялась по следующим программам:

**1. «В мире прекрасного»** - программа общекультурного направления для учащихся 7-9-х классов.

**Цели программы:** создание условий для развития общекультурных ценностей и формирование у учащихся основной школы чувства прекрасного, эстетических чувств и предпочтений, развития интереса к различным видам искусства, творчества, знакомство с культурными традициями г. Иваново, Ивановской области, России через развитие индивидуальных способностей детей, проектную и социально – значимую деятельность.

**Проведенные мероприятия:**

* Просмотр циклов фильмов В.В. Артамонова о красоте природы Ивановского края
* Беседа с анкетированием «Опиши ситуацию» (о сложности нравственного выбора)
* Культура этикета
* Искусство преподносить подарки
* Знакомство с этикетом цветовой символики и др.

**2. «Основы финансовой грамотности»** - программа социального направления для учащихся 8-9-х классов.

**Цели программы:** формирование у учащихся готовности принимать ответственные и обоснованные решения в области управления личными финансами, способности реализовать эти решения; создание комфортных условий, способствующих формированию коммуникативных компетенций; формирование положительного мотивационного отношения к экономике через развитие познавательного интереса и осознание социальной необходимости.

**Проведенные мероприятия:**

* Изучение теоретических аспектов разных сфер финансовых отношений
* Отработка практических финансовых задач, с которыми человек сталкивается в повседневной жизни
* Просмотр онлайн-уроков на сайте <https://dni-fg.ru/>
* Проведение деловых игр «Семейный бюджет», «Личный финансовый план»
* Проектная работа и др.

**3. «Патриот»** - программа духовно-нравственного направления для учащихся 8-9-х классов.

**Цели программы:** способствовать формированию гармонично развивающейся личности посредством воспитания гражданственности, патриотизма и любви к родной школе, краю и России.

**Проведенные мероприятия:**

* Просмотр фильмов патриотической направленности
* Конкурс рисунков «Я – гражданин России»
* Экскурсии в МБУ Музей истории городского округа Кохма
* Участие в мероприятиях ко Дню Победы - акция «Георгиевская ленточка – символ Победы», Всероссийская историческая акция «Диктант Победы и др.

**Выводы**

Школа после уроков – это мир творчества, проявления и раскрытия каждым учащимся своих интересов, своих увлечений, внутреннего мира каждого ребенка. Поэтому очень важно превратить внеурочную деятельность в полноценное пространство воспитания и образования.

В 2020-2021 учебном году все учащиеся 7-9-х классов школы были активно вовлечены во внеурочную деятельность. При этом были использованы коллективные, групповые и индивидуальные формы работы: беседы, экскурсии, конкурсы, игры, встречи с интересными людьми, посещение музеев.

По итогам педагогического совета от 26.12.2021 г. принято решение ввести в школе предпрофессиональное обучение в рамках уроков по предмету «Технология» и внеурочной деятельности по направлению «Социальное» - обучение по программе «Швея».

**Раздел 6. Оценка качества кадрового обеспечения**

В современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приемы, технологии обучения возрастает роль методической работы учителя. Все учителя школы успешно владеют онлайн-сервисами, применяют цифровые образовательные ресурсы в обучении, ведут электронные формы документации.

Оценивая кадровое обеспечение школы, которое является базовым условием качества подготовки обучающихся и выпускников, необходимо отметить, что в 2020 - 2021 учебном году педагоги школы повысили свою квалификацию, участвуя в следующих мероприятиях:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ФИО педагога** | **Учреждение** | **Названия мероприятия** | **Тема** | **Дата** | **Объем** |
| **Абрамова О.А.** |  | Вебинар | Организация и проведение ВПР-2020 (осень) | 08.09.2020 |  |
|  | Видеоконсультация | Изменения в КИМ ЕГЭ-2021 (обществознание) | 13.10.2020 |  |
| ЧОУ ДПО «УТЦ Энергобезопасность» | КПК | Пожарно-технический минимум для руководителей и ответственных за пожарную безопасность дошкольных учреждений и общеобразовательных школ **(сертификат)** | 16.10.2020 | 16 ч. |
|  | Международная просветительская акция | Большой этнографический диктант-2020 **(сертификат)** | 03.11.2020 |  |
| ГАУ ДПО «Университет непрерывного образования и инноваций» Ивановской области | Круглый стол | Презентация лучших региональных практик по реализации ФГОС общего образования и предметных концепций **(сертификат)** | 27.11.2020 |  |
|  | Международная акция | Тест по истории Великой Отечественной войны **(сертификат)** | 03.12.2020 |  |
| Департамент образования Ивановской области | Видеоконференция | Центры «Точка роста»-навигатор профессий будущего» | 18.02.2021 |  |
| ОГБУ «Ивановский региональный центр ОКО» | Вебинар | Особенности проведения ВПР-2021 |  |  |
| Академия министерства просвещения | КПК | Классный руководитель в системе воспитательной деятельности: актуальные компетенции для формирования культуры здорового и безопасного образа жизни **(удостоверение)** | 15.02 – 26.02.2021 | 16 ч. |
| Академия министерства просвещения | КПК | Совершенствование компетенций педагогических работников по работе со слабо мотивированными обучающимися и преодолению их учебной неуспешности **(удостоверение)** | 01.03 – 24.03.2021 | 16 ч. |
| РУСТЕСТ | Курсы | Подготовка руководителей ППЭ **(сертификат)** | 15.04.2021 |  |
| УниверситетПедагогики.РФ | КПК | ФГОС-2021. Компетенции педагогического работника в части обновленных ФГОС: эффективная реализация общеобразовательных программ и обеспечение личностного развития учащихся | 17.08.2021 | 72 ч. |
| Дистанционная образовательная платформа UCHI.RU | Всероссийская онлайн-олимпиада по экологии для учеников  1-9 классов | Организация участия в олимпиаде учащихся 5А класса  **(благодарственные письма школе и учителю)** | октябрь  2021 |  |
| Дистанционная образовательная платформа UCHI.RU | Всероссийская онлайн-олимпиада по литературе для учеников  1-9 классов | Организация участия в олимпиаде учащихся 5А класса  **(благодарственное письмо)** | ноябрь  2021 |  |
| Дистанционная образовательная платформа UCHI.RU |  | **(грамота за личный вклад в развитие цифрового образования в регионе)** |  |  |
|  | Международная просветительская акция | Большой этнографический диктант-2021 **(сертификат)** | 03.11.2021 |  |
| ФГБОУ ВО «РАНХиГС при Президенте РФ» г. Москва | КПК | Формирование финансовой грамотности обучающихся  с использованием интерактивных технологий и цифровых образовательных ресурсов (продвинутый уровень)  **(удостоверение)** | 22.11 – 01.12.2021 | 36 ч. |
|  | Международная акция | Тест по истории Великой Отечественной войны **(сертификат)** | 03.12.2021 |  |
| ЧОУ ДПО «УТЦ Энергобезопасность» | КПК | Охрана труда и проверка знаний требований охраны труда руководителей и специалистов организаций **(удостоверение)** | 10 - 16.12.2021 | 40 ч. |
| **Вересова Е.Л.** |  | Видеоконсультация | Изменения в КИМ ЕГЭ-2021 (биология, химия) | 08.10.2020  13.10.2020 |  |
| ГАУ ДПО «Университет непрерывного образования и инноваций» Ивановской области | КПК | Содержательные и методологические аспекты преподавания биологии и химии в современных условиях реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО **(удостоверение)** | 13.10 –  20.11.2020 | 108 ч. |
| АНО «Центр независимой оценки качества образования и образовательного аудита «Легион» г. Ростов-на-Дону | Вебинар | Проблемные вопросы ЕГЭ-2021 по химии: задания 27, 28, 29, 34 **(сертификат)** | 06.11.2020 | 2 ч. |
| АНО «Центр независимой оценки качества образования и образовательного аудита «Легион» г. Ростов-на-Дону | Вебинар | Молекулярная биология в формате ЕГЭ 2021 года **(сертификат)** | 09.11.2020 | 2 ч. |
| АНО «Центр независимой оценки качества образования и ации образовательного аудита «Легион» г. Ростов-на-Дону | Вебинар | Решение экспериментальных задач по неорганической химии: вопросы 23 и 24 по спецификации ОГЭ-2021 **(сертификат)** | 04.12.2020 | 2 ч. |
| РУСТЕСТ | Курсы | Подготовка организаторов ППЭ **(сертификат)** |  |  |
| **Кондратьева З.В.** |  | Видеоконсультация | Изменения в КИМ ЕГЭ-2021 (математика) | 16.10.2020 |  |
| РУСТЕСТ | Курсы | Подготовка организаторов ППЭ **(сертификат)** | 08.04.2021 |  |
| ГАУ ДПО «Университет непрерывного образования и инноваций» Ивановской области | КПК | Инновационные технологии физико-математического образования как эффективный ресурс реализации ФГОС ООО и СОО  **(удостоверение)** |  | 108 ч. |
| ГАУ ДПО «Университет непрерывного образования и инноваций» Ивановской области | КПК | Инновационные технологии физико-математического образования как эффективный ресурс реализации ФГОС ООО и СОО  **(удостоверение)** | 31.05 – 30.06.2021 | 108 ч. |
| **Кумирова Е.В.** |  | Всероссийский конкурс на соискание премии в области педагогики и работы с детьми школьного возраста и молодежью до 20 лет «За нравственный подвиг учителя» (региональный этап) | **Диплом** Департамента образования Ивановской области за 3 место в номинации  «Лучшая программа духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания детей и молодежи» | 2020 |  |
| ГАУ ДПО «Университет непрерывного образования и инноваций» Ивановской области | КПК | Задачи и содержание преподавания информатики в ОО: методологические аспекты в условиях цифрового образования **(удостоверение)** | 14.09 –  11.11.2020 | 108 ч. |
| ГАУ ДПО «Университет непрерывного образования и инноваций» Ивановской области | КПК | Воспитание по-новому: перезагрузка. Моделирование и экспертиза рабочей программы воспитания образовательной организации **(удостоверение)** | 21.10 –  20.11.2020 | 72 ч. |
| ГАУ ДПО «Университет непрерывного образования и инноваций» Ивановской области | Круглый стол | Презентация лучших региональных практик по реализации ФГОС общего образования и предметных концепций **(сертификат)** | 27.11.2020 |  |
| Академия министерства просвещения | КПК | Классный руководитель в системе воспитательной деятельности: актуальные компетенции для формирования культуры здорового и безопасного образа жизни **(удостоверение)** | 15.02 – 26.02.2021 | 16 ч. |
| Академия министерства просвещения | КПК | Совершенствование компетенций педагогических работников по работе со слабо мотивированными обучающимися и преодолению их учебной неуспешности **(удостоверение)** | 01.03 – 24.03.2021 | 16 ч. |
| РУСТЕСТ | Курсы | Подготовка членов ГЭК **(сертификат)** | 08.04.2021 |  |
| **Кумирова С.С.** | ФГБОУ ВО «РАНХиГС при Президенте РФ» г. Москва | КПК | Введение в цифровую трансформацию образовательной организации **(удостоверение)** | 22.05 – 10.08.2020 | 72 ч. |
| ФГБОУ ВО «РАНХиГС при Президенте РФ» г. Москва | КПК | Цифровые технологии для трансформации школы **(удостоверение)** | 01.07 – 20.09.2020 | 72 ч. |
|  | Всероссийский конкурс на соискание премии в области педагогики и работы с детьми школьного возраста и молодежью до 20 лет «За нравственный подвиг учителя» (региональный этап) | **Диплом** Департамента образования Ивановской области за 3 место в номинации  «Лучшая программа духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания детей и молодежи» | 2020 |  |
|  | Онлайн-совещание | Организация обучения с применением ДОТ: анализ текущей ситуации | 17.09.2020 |  |
|  | Видеоконсультация | Изменения в КИМ ЕГЭ-2021 (русский язык) | 09.10.2020 |  |
|  | Вебинар | Должностная инструкция классного руководителя | 15.10.2020 |  |
| ЧОУ ДПО «УТЦ Энергобезопасность» | КПК | Пожарно-технический минимум для руководителей и ответственных за пожарную безопасность дошкольных учреждений и общеобразовательных школ **(сертификат)** | 16.10.2020 | 16 ч. |
| ОГБУ ДПО «Рязанский институт развития образования" | Межрегиональный онлайн-семинар | Технология научно-методического сопровождения в системе ученического и учительского роста в работе со школами с низкими результатами обучения: управленческий аспект **(сертификат)** | 30.11.2020 | ОГБУ ДПО «Рязанский институт развития образования" |
| Академия министерства просвещения | КПК | Классный руководитель в системе воспитательной деятельности: актуальные компетенции для формирования культуры здорового и безопасного образа жизни **(удостоверение)** | 15.02 – 26.02.2021 | 16 ч. |
| ГАУ ДПО «Университет непрерывного образования и инноваций» Ивановской области | КПК | Преподавание русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС **(удостоверение)** | 21.01 –  11.03.2021 | 108 ч. |
| ГАУ ДПО «Университет непрерывного образования и инноваций» Ивановской области | Онлайн-конференция | «Маршрут успеха» дистанционный формат проведения олимпиады рабочих рук basikSKILLS (из опыта работы МБУ ДО ЦПР «Перспектива») **(сертификат)** | 19.03.2021 | 2 ч. |
| РУСТЕСТ | Курсы | Подготовка руководителей ППЭ **(сертификат)** | 28.04.2021 |  |
| ФГБУ «Федеральный институт родных языков народов Российской Федерации» | КПК | Обучение русскому языку ка государственному языку РФ и как родному языку в поликультурной и монокультурной образовательной среде (уровень СОО) **(удостоверение)** | 11 – 30.11.2021 | 72 ч. |
|  | ЧОУ ДПО «УТЦ Энергобезопасность» | КПК | Охрана труда и проверка знаний требований охраны труда руководителей и специалистов организаций **(удостоверение)** | 10 - 16.12.2021 | 40 ч. |
| **Кутилова С.А.** | Академия министерства просвещения | КПК | Классный руководитель в системе воспитательной деятельности: актуальные компетенции для формирования культуры здорового и безопасного образа жизни **(удостоверение)** | 15.02 – 26.02.2021 | 16 ч. |
| РУСТЕСТ | Курсы | Подготовка организаторов ППЭ **(сертификат)** | 14.04.2021 |  |
| **Цыпанова С.Н.** |  | Международная просветительская акция | Большой этнографический диктант-2020 **(сертификат)** | 03.11.2020 |  |
|  | Международная акция | Тест по истории Великой Отечественной войны **(сертификат)** | 03.12.2020 |  |
| Академия министерства просвещения | КПК | Классный руководитель в системе воспитательной деятельности: актуальные компетенции для формирования культуры здорового и безопасного образа жизни **(удостоверение)** | 15.02 – 26.02.2021 | 16 ч. |
| РУСТЕСТ | Курсы | Подготовка организаторов ППЭ **(сертификат)** | 08.04.2021 |  |
| ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» | Тестирование | Оценка предметных и методических компетенций педагогов | 28.10.2021 | ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» |

**Раздел 8. Оценка материально-технической базы**

Материально-техническая база школы в 2021 году увеличила свои мощности в части приобретения ТСО, учебников. Ежегодно обновляется компьютерная техника, приобретаются учебники и учебные пособия. На отчетный период в школе имеется:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п\п | Наименование | Количество (шт.) | Примечание  (в том числе) |
| 1 | Доска классная | 7 | 3- ИК-5  1 - КП-13 |
| 2 | Кресло компьютерное | 2 |  |
| 3 | Стол компьютерный (учительский) | 7 | 1 - Ик-5 |
| 4 | Стол компьютерный (ученический) | 10 | 5 - Ик-5 |
| 5 | Стулья ученические | 28 |  |
| 6 | Столы лабораторные | 14 |  |
| 7 | Стулья мягкие | 21 |  |
| 8 | Стеллаж | 8 |  |
| 9 | Шкаф для учебно-наглядных пособий | 5 |  |
| 10 | Экран на штативе | 1 |  |
| 11 | Экран навесной | 1 |  |
| 12 | Персональные компьютеры | 16 | 5 в ИК-5 |
| 13 | Ноутбуки | 10 | 2 в ИК-5 |
| 14 | Мультимедиа установка | 2 |  |
| 15 | Принтер | 2 |  |
| 16 | МФУ | 3 |  |
| 17 | Звуковые колонки | 3 |  |
| 18 | Видеокамера | 3 |  |
| 19 | Наушники | 2 |  |
| 20 | Учебно-наглядные пособия | 260 |  |
| 21 | Учебники | 2201 |  |
| 22 | Художественная литература | 600 |  |
| 23 | Учебно-методическая литер | 90 |  |

**Выводы**

Материально-техническая база школы позволяет реализовать основные образовательные программы основного и среднего общего образования в полном объеме по очно-заочной форме обучения.

В процессе самообследования сравнили оснащение школы с Перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным Минпросвещения от 23.08.2021г. № 590 и пришли к выводу, что школе необходимо закупить в учебные кабинеты – новые ученические парты и стулья.

**Раздел 9. Результаты независимой оценки качества образования**

В 2021 году была проведена независимая оценка качества образования (НОК), результаты которой были обсуждены на педагогическом совете (таблица 12) и приняты решения по устранению недостатков по итогам НОК, разработан и утвержден **План устранения недостатков,** представлен в таблице 13. Результаты НОК выставлены на сайте bus.gov

***Таблица 12***

***Результаты НОК за 2021 год***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование ОО | Открытость и доступность информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность | Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность | Доступность услуг для инвалидов | Доброжелательность, вежливость работников организации | Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организаций | Итоговый балл | Место в рейтинге школ муниципалитета | Место в рейтинге школ региона (267) |
| 5 | МБОУ СОШ г.о. Кохма | 94,3 | 88,5 | 57,7 | 93 | 90,5 | 84,8 | 5 | 183 |
|  | **Итого по муниципалитету:** | **94,3** | **88,5** | **57,7** | **93,0** | **90,5** | **84,8** |  |  |
|  | Оценка |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Отлично (81 -100 баллов) | | | |  |  |  |  |  |
|  | Хорошо (61-80 баллов) | | | |  |  |  |  |  |
|  | Удовлетворительно (41-60 баллов) | | | |  |  |  |  |  |
|  | Неудовлетворительно (814-40 баллов) | | | |  |  |  |  |  |
|  | Плохо (0 - 20 баллов) | | | |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **План устранения недостатков по итогам НОК за 2021 год**  **Таблица 13** | | | | | | |
| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель |  | |
|  |  |  |  |  | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **I. Открытость и доступность информации об образовательной организации - 94,3 %** | | | |  | | |
| 1 | 1.1.2 - Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на официальном сайте организации социальной сферы, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами. 86% | Разместить на официальном сайте учреждения информацию о реализации всех основных общеобразовательных программах, программах внеурочной деятельности; постоянное размещение информации о школе в социальных сетях: Одноклассники, ВК | 31.12.2022 | Кумирова Елена Валерьевна, учитель, ответстенный за школьный сайт | | |
| 2 | 1.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы 92% | Обеспечить процесс сбора информации и предложений от родителей учащихся по интересующим вопросам, направленным на улучшение качества работы образовательной организации. | 31.12.2022 | Абрамова Ольга Александровна, заместитель директора по учебной работе | | |
| 3 | 1.3.2 - Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на официальном сайте организации социальной сферы в сети «Интернет». 94% | Разместить на официальном сайте отчет за 2022 год о реализации плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой  оценки качества в 2021 году | 31.12.2022 | Кумирова Елена Валерьевна, учитель, ответстенный за школьный сайт | | |
| 4 | Наличие на сайте организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционировании | достигнут -100% |  |  |  |  |
| **II. Комфортность условий предоставления услуг - 88,5 %** | | |  |  |  |  |
| **5** | 2.1.1 - Наличие комфортных условий для предоставления услуг, например: наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью; наличие и понятность навигации внутри организации социальной сферы; наличие и доступность питьевой воды; наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; санитарное состояние помещений организации социальной сферы; транспортная доступность (возможность доехать до организации социальной сферы на общественном транспорте, наличие парковки); доступность записи на получение услуги (по телефону, на официальном сайте организации социальной сферы в сети Интернет, посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, при личном посещении в регистратуре или у специалиста организации социальной сферы и пр.); иные параметры комфортных условий, установленные ведомственным актом уполномоченного федерального органа исполнительной власти. | достигнут -100% |  |  |  |  |
| 6 | 77 % получателей образовательных услуг, удовлетворены комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность | Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в учреждении и развитие материально-технической базы. | 31.12.2022 | Кумирова Светлана Сергеевна, директор школы | | |
| **III. Доступность услуг для инвалидов -57,7 %** | | |  |  |  |  |
| 7 | 3.2 Обеспечение в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими 80% | Обучение кадрового состава по работе и сопровождению детей-инвалидов | 31.12.2023 | Кумирова Светлана Сергеевна, директор школы | | |
| 8 | 3.3 Условия доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими обеспечены на 80 %. | Создать условия доступности в организации позволяющие инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими:  - дублировать для инвалидов, при их наличии, информацию по слуху и зрению (звуковую и зрительную);  - при наличии инвалидов по слуху и зрению предоставить услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);  - обеспечить предоставление услуг (помощника) оказывающего ученикам необходимую помощь и сопровождение в помещениях организации (при необходимости) | 31.12.2024 | Кумирова Светлана Сергеевна, директор школы | | |
| **IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации - 93 %** | | | |  | | |
| 9 | 90 % получателей образовательных услуг, удовлетворенны доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию | Обеспечить в учреждении благоприятный микроклимат: провести консультативную и просветительскую работу с работниками учреждения по соблюдению корпоративной этики и делового общения | 31.12.2022 | Кумирова Светлана Сергеевна, директор школы | | |
|  |  | При планировании деятельности учреждения учитывать анализ акта по независимой оценке. | 01.09.2022 | Кумирова Светлана Сергеевна, директор школы; Абрамова Ольга Александровна, зам.директора по УР | | |
| 10 | 97% получателей образовательных услуг, удовлетворенны доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия | Организация дистанционных форм взаимодействия и размещение информации на сайте школы, социальных сетях и группах | 01.09.2022 | Кумирова Светлана Сергеевна, директор школы; Абрамова Ольга Александровна, зам.директора по УР | | |
|  |  | Поддерживать уровень  доброжелательности, вежливости работников организации при использовании дистанционных  форм взаимодействия | 01.09.2022 | Кумирова Светлана Секргеевна, директор школы; Абрамова Ольга Александровна, зам.директора по УР | | |
| **V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности - 90,5 %** | | | | |  |  |
| 11 | 5.1.1. 88% получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым | Обеспечивать открытость образовательного процесса:  - информировать родителей об итогах проведения качества независимой оценки;  - обеспечить 100% освещение информации для родительской общественности о мероприятия проводимых в учреждении. | 31.12.2022 | Кумирова Светлана Секргеевна, директор школы; Абрамова Ольга Александровна, зам.директора по УР | | |
|  |  | Освещать деятельность образовательной организации в СМИ, на официальном сайте учреждения. | 31.12.2022 | Кумирова Елена Валерьевна, учитель, ответстенный за школьный сайт | | |
| 12 | 5.2. 1.88 % получателей образовательных услуг, удовлетворенны удобством графика работы организации. | При планировании работы учреждении составить гибкий график приёма сотрудниками школы для удобства посещения родителями. | 31.12.2022 | Кумирова Светлана Сергеевна, директор школы | | |
| 13 | 5.3.1.93 % получателей образовательных услуг, удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в организации | Проводить дни открытых дверей для родителей учеников и общественности города, социальных партнеров | 31.12.2022 | Кумирова Светлана Секргеевна, директор школы; Абрамова Ольга Александровна, зам.директора по УР | | |

***Приложение 1***

***Показатели деятельности МБОУ СОШ г.о. Кохма***

*(согласно приложения 2 приказа Министерства образования и науки*

*Российской Федерации от 10.12.13г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» )*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Единицы измерения |
| **1** | **Общие сведения об образовательном учреждении** |  |
| 1.1. | Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия) | Лицензия серия 37Л01 № 0001117  от 03 марта 2016 г. выдана Департаментом  образования Ивановской области на  право ведения образовательной деятельности в соответствии с приложением (по образовательным программам основного общего и среднего (полного) образования).  Срок действия лицензии - бессрочно. |
| 1.2. | Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации (орган, выдавший свидетельство; номер свидетельства, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия) | Свидетельство серия 37А01 № 0000634  от 17 марта 2016г., (действительно по 29.12.2023). |
| 1.3. | Общая численность обучающихся | На конец 2020-2021 уч. года – 125 чел. |
| 1.4. | Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией | Основная общеобразовательная программа основного общего, среднего общего образования. |
| 1.5. | Количество/доля обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе:  основного общего образования  среднего общего образования | 125  69  56 |
| 1.6. | Количество/доля обучающихся по программам углублённого изучения отдельных предметов | Чел. / %  0 / 0 |
| 1.7. | Количество/доля обучающихся по программам профильного обучения *(универсальный профиль)* | Чел. 57 / 100% |
| 1.8. | Доля обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий | Чел.17 /14 % |
| **2** | **Образовательные результаты обучающихся** |  |
| 2.1. | Результаты промежуточной аттестации за учебный год |  |
| 2.1.1. | Общая успеваемость | 97% |
| 2.1.2. | Количество/доля обучающихся, успевающих  на «4» и «5» | Чел.6 /5 % |
| 2.2. | Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: средний балл ОГЭ, ЕГЭ |  |
| 2.2.1. | 9 класс (русский язык) | 3 |
| 2.2.2. | 9 класс (математика) | 2,9 |
| 2.2.3. | 12 класс (русский язык) | 52,8 |
| 2.2.4. | 12 класс (математика - профиль) | 18 |
| 2.3. | Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: количество и доля выпускников, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ОГЭ, ЕГЭ |  |
| 2.3.1. | 9 класс (русский язык) | 1 – 7% |
| 2.3.2. | 9 класс (математика) | 1 – 7% |
| 2.3.3. | 12 класс (русский язык) | 0 – 0 % |
| 2.3.4. | 12 класс (математика - профиль) | 1 – 100% |
| 2.4. | Количество и доля выпускников, не получивших аттестат, от общего количества выпускников | Чел.1 / 3% |
| 2.4.1. | 9 класс  по школе (не допущены педагогическим советом) | Чел.1/ 4/% |
| 2.4.2 | 12 класс  по школе  по ИУ (ИК-5) | Чел.0 / 0% |
| 2.5. | Количество/доля выпускников-медалистов | Чел.0/0% |
| 2.6. | Результаты участия обучающихся в олимпиадах, смотрах, конкурсах |  |
| 2.6.1. | Количество/доля обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах | Чел.44/35% |
| 2.6.2. | Количество/доля обучающихся-победителей и призёров олимпиад, смотров, конкурсов, из них: | Чел.1 / 3% |
|  | Регионального уровня | Чел.1 / 3% |
|  | Федерального уровня | Чел. 0/ 0% |
|  | Международного уровня | Чел.0 /0 % |
| 3. | **Кадровое обеспечение учебного процесса** | Чел./% |
| 3.1. | Общая численность педагогических работников | 8 чел./100 |
| 3.2. | Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них: | Чел.8 / 100% |
| 3.2.1. | непедагогическое | Чел.0/0% |
| 3.3. | Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них: | Чел. 0/0% |
| 3.3.1 | непедагогическое | Чел.0/0% |
| 3.4. | Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них: | Чел./% |
| 3.4.1. | высшая | Чел. 0/0% |
| 3.4.2. | первая | Чел.0/0% |
| 3.5. | Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 3.5.1. | До 5 лет, в том числе молодых специалистов | Чел.0/0% |
| 3.5.2. | Свыше 30 лет | Чел.4/50% |
| 3.6. | Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет | Чел.0/0% |
| 3.7. | Количество/доля педагогических работников в возрасте до 55 лет | Чел.4/50% |
| 3.8. | Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации | Чел.8/100% |
| 3.9. | Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей численности педагогических и управленческих кадров) | Чел.8/100% |
| 4 | **Инфраструктура образовательного учреждения** |  |
| 4.1. | Количество персональных компьютеров в расчёте на одного обучающегося | единиц  0,21 |
| 4.2. | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения, состоящих на учёте, в расчёте на одного обучающегося | единиц  18 |
| 4.3. | Переход образовательного учреждения на электронный документооборот/электронные системы управления | Да |
| 4.4. | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | Нет |
| 4.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | Да |
| 4.4.2. | С медиатекой | Да |
| 4.4.3. | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | Да |
| 4.4.4. | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | Да |
| 4.4.5. | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | Да |
| 4.5. | Количество/доля обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с) | Чел.54 /100%  (без учащихся в ИУ) |
| 5. | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | кв. м  243 |