

**План мероприятий по созданию и функционированию Центра «Точка роста»
в 2021 – 2022 учебном году.**

№	Название мероприятия	результат	сроки	ответственный
1	Разработка нормативно-правовых документов	Локальные акты по созданию и	Март-апрель	Директор
3	Согласование и утверждение <u>дизайн-проекта Центра</u> .		Март-апрель	Директор
4	Согласование перечня <u>оборудования Центра</u>		Март-апрель	Директор
5	Согласование объема финансового обеспечения (калькуляции операционных расходов) на функционирование Центра по статьям расходов Комплектование штата <u>работников Центра</u>	приказ	Март-апрель	Директор
6	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, обучение новым технологиям преподавания предметной области «Физика», «Химия», «Биология», в том числе: - анализ и подбор кадрового состава Центра; - обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на он-лайн платформе (в дистанционной форме), проводимым ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»	Мониторинг: формирование штатного расписания; - получение свидетельств о повышении квалификации;	Март-июнь	Зам. директора по УВР
7	Закупка, доставка и наладка оборудования: - подготовку технического задания согласно перечню оборудования; - объявление конкурсных закупочных процедур; - проведение «косметического» ремонта, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»	Муниципальные контракты (договоры) на поставку оборудования	Май- август	Директор

8	Обновление содержания преподавания общеобразовательных программ по предметным областям «Химия», «Физика», «Биология»	Новое содержание программ	Август-сентябрь	Учителя-предметники
9	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра		Сентябрь	Куратор центра
10	Открытие Центра «Точка роста»		15 сентября 2021	Куратор центра
11	Предоставление отчетности по созданию и функционированию Центра	По отдельному плану	По запросу	Куратор центра