

*Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
Ильинский детский сад «Улыбка»*

155060, Ивановская область, Ильинский район, п. Ильинское-Хованское, ул. Школьная,
д.8., телефон: 8(49353) 2-20-03., E-mail: imbdou@rambler.ru

ПРИКАЗ

№ 17

от 01 апреля 2020 г.

**Об утверждении Политики
обработки персональных данных**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006
№152-ФЗ «О персональных данных»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Политику обработки персональных данных в
Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении
Ильинском детском саду «Улыбка» (далее - Политика) (Приложение 1).

2. Разместить Политику на сайте Учреждения в срок до 03.04.2020г.

3. Ответственному за организацию обработки персональных данных
старшему воспитателю Смирновой Н.В.:

3.1. довести Политику до сведения всех работников Учреждения в срок
до 07.04.2020г. под роспись в листе ознакомления (Приложение 2).

3.2. организовать ознакомление с Политикой родителей (законных
представителей) воспитанников с 07.04. 2020г.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУИЛ
детским садом «Улыбка»

С.Р. Хвостова

ПОЛИТИКА
обработки персональных данных в Муниципальном казенном
дошкольном образовательном учреждении
Ильинском детском саду «Улыбка»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – Политика):

1.1.1. Предназначена обеспечить реализацию требований законодательства РФ в области обработки персональных данных субъектов персональных данных.

1.1.2. Раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых Муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением Ильинским детским садом «Улыбка» (далее - Оператор), цели, способы и принципы их обработки. Определяет права субъектов персональных данных, права и обязанности Оператора при обработке персональных данных субъектов, перечень мер, применяемых Оператором с целью обеспечения безопасности персональных данных в процессе их обработки.

1.1.3. Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Оператора при обработке персональных данных.

1.2. Политика утверждается приказом заведующего, вступает в силу с момента ее утверждения и действует бессрочно, до замены ее новой Политикой.

1.3. Изменения и дополнения в Политику вносятся приказом заведующего.

1.4. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы обработки персональных данных, и обязательны для соблюдения всеми сотрудниками, допущенными к обработке персональных данных, при выполнении своих должностных обязанностей в процессе реализации деятельности.

1.5. В настоящей Политике используются следующие основные понятия:

1.5.1. **Автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

1.5.2. **Биометрические персональные данные** – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных;

1.5.3. **Блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

1.5.4. **Доступ к информации** – возможность получения информации и ее использования;

1.5.5. **Информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

1.5.6. **Информация** – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

1.5.7. **Конфиденциальность персональных данных** – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

1.5.8. **Несанкционированный доступ (НСД)** – доступ к информации, хранящейся на различных типах носителей (бумажных, магнитных, оптических и т.д.) в компьютерных базах данных, файловых хранилищах, архивах, секретных частях и т. д. различных организаций путем изменения (повышения, фальсификации) своих прав доступа;

1.5.9. **Носитель информации** – любой материальный объект или среда, используемый для хранения или передачи информации;

1.5.10. **Оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Оператором является ДОУ;

1.5.11. **Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

1.5.12. **Обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

1.5.13. **Общедоступные источники информации** – источники информации, доступ к которым имеет неопределенный круг лиц;

1.5.14. **Общедоступные персональные данные** – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;

1.5.15. **Персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

1.5.16. **Предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

1.5.17. **Распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

1.5.18. **Специальная категория персональных данных** – персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни;

1.5.19. **Субъект персональных данных (Субъект)** – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено, или определяемо с помощью персональных данных;

1.5.20. **Съемные носители данных** – материальные объекты или устройства с определенными физическими свойствами, позволяющими использовать их для записи, хранения и считывания персональных данных;

1.5.21. **Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.5.22. **Уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.6. При обработке персональных данных в ДОУ соблюдаются права и обязанности, установленные действующим законодательством.

1.6.1. При обработке персональных данных соблюдаются следующие права субъекта персональных данных:

- право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным;
- права субъектов персональных данных при обработке их персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации;

- права субъектов персональных данных при принятии решений на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных;
- право на обжалование действий или бездействия оператора;
- а также иные права, установленные действующим законодательством.

1.6.2. При обработке персональных данных Оператор соблюдает выполнение следующих обязанностей:

- обязанности Оператора при сборе персональных данных;
- меры, направленные на обеспечение выполнения Оператором обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке;
- обязанности Оператора при обращении к нему субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных;
- обязанности Оператора по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных;
- а также иные обязанности, установленные действующим законодательством.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Целями сбора персональных данных являются:

- 2.1.1. организация воспитательно-образовательного процесса в соответствии с законодательством и Уставом ДООУ;
- 2.1.2. регулирование трудовых отношений с работниками;
- 2.1.3. реализация гражданско-правовых договоров, стороной выгодоприобретателем или получателем которых является субъект персональных данных;
- 2.1.4. обеспечение безопасности.

3. Правовые основания обработки персональных данных

- 3.1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г № 197-ФЗ.
- 3.2. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994г № 51-ФЗ.
- 3.3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001г №195-ФЗ.
- 3.4. Налоговый кодекс Российской Федерации от 05.08.2000г №117-ФЗ.
- 3.5. Федеральный закон от 27.07.2006г №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
- 3.6. Федеральный закон от 29.12.2012г №273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации».
- 3.7. Федеральный закон от 06.12.2011г № 402-ФЗ « О бухгалтерском учете».
- 3.8. Согласие на обработку персональных данных.
- 3.9. А так же в соответствии с иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность в сфере обработки персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1 Оператором осуществляется обработка персональных данных у следующих категорий субъектов персональных данных:

- работников, в том числе бывших;
- кандидатов на замещение вакантных должностей;
- родственников работников, в том числе бывших;
- воспитанников;
- родителей (законных представителей) воспитанников;

- физических лиц, указанных в заявлениях (согласия, доверенности и т.п.) родителей (законных представителей) воспитанников;
- физических лиц по гражданско-правовым договорам;
- физических лиц – посетителей ДООУ.

4.2. Специальные категории персональных данных Оператор обрабатывает только в соответствии и на основании требований федеральных законов.

4.3. Биометрические персональные данные Оператор не обрабатывает.

4.4. Оператор обрабатывает персональные данные в объеме, необходимом:

4.4.1. для осуществления образовательной деятельности по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования и дополнительных образовательных программ, присмотра и ухода за детьми, обеспечения охраны, укрепления здоровья и создания благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе обеспечения отдыха и оздоровления воспитанников; для осуществления безопасности;

4.4.2. выполнения функций и полномочий работодателя в трудовых отношениях;

4.4.3. выполнения функций и полномочий экономического субъекта при осуществлении бухгалтерского и налогового учета, бюджетного учета;

4.4.4. исполнения сделок и договоров гражданско-правового характера, в которых Оператор является стороной, получателем (выгодоприобретателем).

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Оператор осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

5.2. Получение персональных данных:

5.2.1. Все персональные данные Оператор получает от субъекта персональных данных, а в случаях, когда субъект персональных данных несовершеннолетний, - от его родителей (законных представителей).

В случаях, когда субъект персональных данных - физическое лицо, указанное в заявлениях (согласиях, доверенностях и т.п.) родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, Оператор может получить персональные данные такого физического лица от родителей (законных представителей) воспитанников.

5.2.2. Оператор сообщает субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, характере подлежащих получению персональных данных, перечне действий с персональными данными, сроке, в течение которого действует согласие, и порядке его отзыва, а также о последствиях отказа субъекта персональных данных дать письменное согласие на их получение.

5.2.3. Документы, содержащие персональные данные, создаются путем:

- копирования оригиналов документов;
- внесения сведений в учетные формы;
- получения оригиналов необходимых документов.

5.3. Обработка персональных данных:

5.3.1. Оператор обрабатывает персональные данные в следующих случаях:

- согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- когда обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения Оператором возложенных законодательством Российской Федерации, полномочий и обязанностей;
- когда осуществляется обработка общедоступных персональных данных, доступ к которым субъект персональных данных предоставил неограниченному кругу лиц.

5.3.2. Оператор обрабатывает персональные данные:

- без использования средств автоматизации;

- с использованием средств автоматизации.

5.3.3. Оператор обрабатывает персональные данные в сроки:

- необходимые для достижения целей обработки персональных данных;
- действия согласия субъекта персональных данных;
- определенные законодательством для обработки отдельных видов персональных данных.

5.4. Хранение персональных данных:

5.4.1. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях, с ограниченным правом доступа.

5.4.2. Персональные данные, обрабатываемые с использованием средств автоматизации, хранятся:

- на персональных компьютерах, на которых настроена парольная политика и политика разграничения прав доступа и разрешений;
- физического размещения компьютерной техники в запираемом помещении;
- с установкой системы антивирусной безопасности на каждый компьютер.

5.4.3. При автоматизированной обработке персональных данных не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) информационных систем.

5.4.4. Сохранность баз персональных данных на съемных носителях обеспечивается посредством:

- ограничения круга лиц, имеющих доступ;
- исключение выноса за пределы контролируемой зоны;
- физического размещения в запираемых шкафах (сейфах) в охраняемом и запираемом помещении Оператора;

5.5. Прекращение обработки персональных данных:

5.5.1. Лица, ответственные за обработку персональных данных прекращают их обрабатывать в следующих случаях:

- достигнуты цели обработки персональных данных;
- истек срок действия согласия на обработку персональных данных;
- отозвано субъектом персональных данных согласие на обработку персональных данных, при отсутствии правовых оснований для продолжения обработки без согласия;
- выявления неправомерной обработки персональных данных.

5.6. Передача персональных данных:

5.6.1. Оператор обеспечивает конфиденциальность персональных данных.

5.6.2. Оператор передает персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

- субъект персональных данных дал свое согласие на передачу своих данных;
- передача персональных данных осуществляется с требованиями законодательства Российской Федерации в рамках установленной процедуры.

5.6.3. Оператор не осуществляет трансграничной передачи персональных данных.

6. Принципы обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

6.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

6.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

6.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

6.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

6.6. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

6.7. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

7.1. Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

7.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в том числе:

- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- учетом машинных носителей персональных данных;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.
- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- осуществлением внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных законодательству о персональных данных, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора;
- оценкой вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства о персональных данных, соотношением указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством о персональных данных;
- а так же иными мерами, предусмотренными законодательством.

8. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным.

8.1. В случае предоставления субъектом персональных данных, его законным представителем фактов о неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных персональных данных Оператор актуализирует, исправляет, блокирует, удаляет или уничтожает их и уведомляет о своих действиях субъекта персональных данных.

8.2. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено договором, стороной, получателем (выгодоприобретателем) по которому является субъект персональных данных.

8.3. Решение об уничтожении документов (носителей) с персональными данными принимает комиссия, состав которой утверждается приказом руководителя ДОУ.

8.4. Документы (носители), содержащие персональные данные, уничтожаются по акту о выделении документов к уничтожению. Факт уничтожения персональных данных подтверждается актом об уничтожении документов (носителей), подписанным членами комиссии.

8.5. Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения. Для уничтожения бумажных документов может быть использован шредер.

8.6. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

8.7. По запросу субъекта персональных данных или его законного представителя Оператор сообщает ему информацию об обработке его персональных данных.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящая Политика доводится до сведения субъектов персональных данных, обработка персональных данных которых осуществляется Оператором.

9.2. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных.

9.3. Лица, виновные в нарушении требований законодательства в области персональных данных, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.