

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ИЛЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

от 10.01.2020 г. № 1

***Об утверждении муниципальных заданий на 2020 год
и плановые 2021 и 2022 годы.***

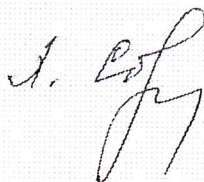
В соответствии с порядком, установленным постановлением администрации Ильинского муниципального района Ивановской области от 17.09.2015 №208 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Ильинского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг Ильинского муниципального района по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования и присмотру и уходу за детьми в МКДОУИЛ детский сад «Улыбка» на 2020 год и плановый период 2021,2022 годы (приложение 1).
2. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг Ильинского муниципального района по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования, а также организации отдыха детей в каникулярное время МКОУ Аньковской СОШ на 2020 год и плановый период 2021,2022 годы (приложение 2).
3. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг Ильинского муниципального района по предоставлению начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, дополнительного образования, организации отдыха детей в каникулярное время МКОУ Ильинской СОШ на 2020 год и плановый период 2021,2022 годы (приложение3).
4. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальной услуги по предоставлению дополнительного образования для детей Ильинского муниципального района в МБУ ДО ЦДО Ильинского МР на 2020 год и плановый период 2021,2022 годы (приложение 4).
5. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг Ильинского муниципального района по предоставлению начального общего образования, основного общего образования, дополнительного образования, организации отдыха детей в каникулярное время, по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования и присмотру и уходу за детьми МКОУ Гарской ООШ на 2020 год и плановый период 2021,2022 годы (приложение5).

6. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг Ильинского муниципального района по предоставлению начального общего образования, дополнительного образования, организации отдыха детей в каникулярное время, реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования и присмотру и уходу за детьми МКОУ Щенниковской НОШ на 2020 год и плановый период 2021,2022 годы (приложение 6).
7. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг Ильинского муниципального района по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования и присмотру и уходу за детьми в МКДОУ Аньковский детский сад на 2020 год и плановый период 2021,2022 годы (приложение 7).
8. Руководителям муниципальных образовательных учреждений:
 1. Организовать работу учреждений по выполнению муниципального задания;
 2. Обеспечить контроль за исполнением муниципального задания в полном объеме в течение года;
 3. Разместить муниципальное задание на официальном сайте возглавляемого учреждения.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Начальник отдела образования
администрации Ильинского
муниципального района**



Л.М. Соборнова

Приложение №4 к приказу отдела образования
администрации Ильинского муниципального района
от 10.01.2020

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования
для детей Ильинского муниципального района»**

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годы

Сведения об оказываемых муниципальных услугах
РАЗДЕЛ 1

Наименование муниципальной услуги: Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.
Уникальный номер по ведомственному перечню: 11Г42001000300701007100
Код услуги по базовому (отраслевому)перечню 11.Г42.0

Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица.

1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

1.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Наименование показателя | Единица измерения | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|--|-------------------|--|-----------------------------------|-----------------------------------|--|
| | | очередной финансовый год 2020 | первый год планового периода 2021 | Второй год планового периода 2022 | |
| 1. Доля детей, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы в ОУ | % | 100 | 100 | 100 | Отчет 1-ДО |

| | | | | | |
|---|---|-----|-----|-----|------------|
| 2. Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий | % | 1 | 1 | 1 | Отчет 1-ДО |
| 3. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги | % | 100 | 100 | 100 | Отчет 1-ДО |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)- 5

1.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Наименование показателя | Единица измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|--|-------------------|--|-----------------------------------|--|
| | | очередной финансовый год 2020 | первый год планового периода 2021 | |
| Количество учащихся, получивших муниципальную услугу | человек | 360 | 360 | Отчет 1-ДО |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) 5

2. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф)

либо порядок их установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | 5 |

3. Порядок оказания муниципальной услуги.

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06.10.1999 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---------------------------------|---|-------------------------------|
| 1. Средства массовой информации | Информация о проводимых мероприятиях в ОУ | По мере необходимости |

| | | |
|--|--|--|
| 2. На сайте МБУДО ЦДО | <p>1. Наименование учреждения. 2. ФИО руководителя. 3. Полный адрес. 4. Телефон. 5. Устав МБУДОЦДО. 6. Свидетельство о государственной регистрации. 7. Номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности. 8. Информация о дополнительных общеобразовательных программах и дополнительных образовательных услугах. 9. Информация о расположении ОУ. 10. Правила приема в ОУ. 11. Перечень документов, которые необходимо представить для поступления в ОУ.</p> | Информация оперативно обновляется на сайте при любых изменениях в перечисленной документации |
| 3. На стендах МБУДОЦДО | <p>1. Устав образовательного учреждения. 2. Правила внутреннего трудового распорядка. 3. Копия лицензии, свидетельства о государственной регистрации ОУ. 4. Информация о сроках, основных условиях приема в ОУ. 5. Информация о наименовании, адресе, телефонах, сайтах в сети Интернет вышестоящего органа Управления образования.</p> | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 4. Индивидуальная работа с родителями | Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу ОУ. | По мере необходимости |
| 5. Родительские собрания, публичный доклад | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания. | Не менее 1 раза в год |

4. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| Формы контроля | Периодичность | Органы (лица), осуществляющие контроль за оказанием услуги |
|---|--|--|
| 1. Контроль в форме проверки | 1 раз в год | Отдел образования администрации Ильинского муниципального района |
| 2. Контроль в форме камеральной проверки отчетности | По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания | Отдел образования администрации Ильинского муниципального района |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Настоящее муниципальное задание может быть отменено до истечения срока его действия при наличии следующих условий:

- при реорганизации Учреждения;
- при ликвидации Учреждения;
- при окончании срока действия лицензии Учреждения;
- при окончании срока действия государственной аккредитации и дальнейшего препятствия ее получения.

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год | Фактическое значение за отчетный финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|---|-------------------|---|---|--|--|
| 1. Количество учащихся, получивших муниципальную услугу | человек | | | | |

6.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального

задания: исполнитель 1 раз в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) представляет в отдел образования администрации Ильянского муниципального района отчет об исполнении муниципального задания по форме

6.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.3. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания